

**T.C**  
**KOCASINAN KAYMAKAMLIĐI**  
**CEVDET SUNAY ORTAOKULU**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2024-2028 STRATEJİK PLAN**





***“Eğitimde katiyen başarılı olmak lazımdır.  
Bir milletin kurtuluşu ancak bu yolla olur”  
Mustafa Kemal ATATÜRK***

*Hükümetin en verimli ve önemli görevi eğitim öğretim işleridir. Bu görevde başarılı olabilmek için öyle bir program uygulamak zorundayız ki, o program milletimizin bu günkü durumu ile sosyal ve yaşamın ihtiyaçları ile yerel şartlarla ve çağın gerekleri ile tam anlamıyla denk ve uygun olsun. Bunun için büyük hayali ve anlaşılması güç görüşlerden tamamen arınarak gerçeklere en iyi bir biçimde yaklaşmak gereklidir. Yapılacak girişimin neleri kapsadığı ancak bu suretle kendiliğinden açığa çıkar.*

*Efendiler, yüzyıllardan beri milletimizi yöneten hükümetler eğitimi genelleştirme dileğini belirtmişlerdir. Ancak bu dileklerine ulaşmak için Doğu ve Batıyı taklit etmekten kurtulamadıklarından, sonuç milletin cahillikten kurtulamamasına neden olmuştur. Bundan dolayı, bizim uygulayacağımız eğitim politikasının temeli ilk önce var olan cehaleti yok etmektir.*

*Efendiler, medeni ve çağdaş bir sosyal topluluğun bilim ve kültür yolunda yalnız bu kadarla yetinemeyeceği şüphesizdir.*

*Ulusumuzun zekâsının gelişmesi ve böylece uygun olan medeniyet düzeyine ulaşması, doğal olarak yüce görevleri yürütecek elemanları yetiştirmekle ve milli kültürümüzü yüceltmekle mümkündür. Bu, ilk ve son iki eğitim aşaması arasında, orta eğitimin gerekliliği tabiidir. Orta eğitimin amacı, ülkenin ihtiyaç duyduğu çeşitli hizmet ve sanat elemanlarını yetiştirmek ve yüksek eğitime aday hazırlamaktır.*

*Efendiler, yetişecek çocuklarımıza ve gençlerimize, görecekleri eğitim sınırı ne olursa olsun, en önce ve her şeyden önce Türkiye'nin bağımsızlığı için kendi benliğine ve milli geleneklerimize düşman olan bütün unsurlarla mücadele etmek gereği öğretilmelidir*

## Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürü Sunuşu



21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yılsonunda kendi iş alanındaki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biri de Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır.

Müdürlüğümüz amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir. 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları ilgili kanun ile belirlenmiş olup müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2028 yılında varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim.

Cevdet Sunay Ortaokulu'nun Kayseri'mizde eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışmada emeği olan başta plan hazırlama ekibi ve diğer çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Ahmet UZUN  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

Giriş .....	1
Stratejik Plan Hazırlık Süreci .....	1
Stratejik Plan Oluşum Şeması .....	2
Stratejik Planlama Modeli .....	3
A. Genelge ve Hazırlık Programı .....	4
B. Ekip ve Kurullar .....	5
C. Çalışma Takvimi .....	6
Durum Analizi .....	6
A. Kurumsal Tarihçe .....	6
B. Okulun Kısa Tanıtımı .....	8
Okulun Mevcut Durumu .....	9
A. Okulun Künyesi .....	9
B. Çalışan Bilgileri .....	10
C. Okul Bina ve Alanları .....	10
D. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri .....	11
E. Donanım ve Teknoloji .....	11
F. Gelir ve Gider Tablosu .....	11
Paydaş Analizi .....	12
A. Öğrenci Anketi Sonuçları .....	12
B. Veli Anketi Sonuçları .....	15
C. Öğretmen Anketi Sonuçları .....	18
Kurum Kültürü Analizi .....	21
GZFT Analizi .....	22
A. İçsel Faktörler .....	22
1. Güçlü Yönler .....	22
2. Zayıf Yönler .....	23
B. Dışsal Faktörler .....	24
1. Fırsatlar .....	24
2. Tehditler .....	25
Gelişme ve Sorun Alanları .....	26
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	30
Geleceğe Bakış .....	31
A. Temel Değerler .....	31
B. Misyon .....	31
C. Vizyon .....	31
Amaç Hedef ve Eylemler .....	32
Maliyetlendirme .....	40
İzleme ve Değerlendirme .....	40

## Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2009-2013 ikincisini 2014-2018, üçüncüsünü ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Okulumuzun dördüncü stratejik planı olan Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

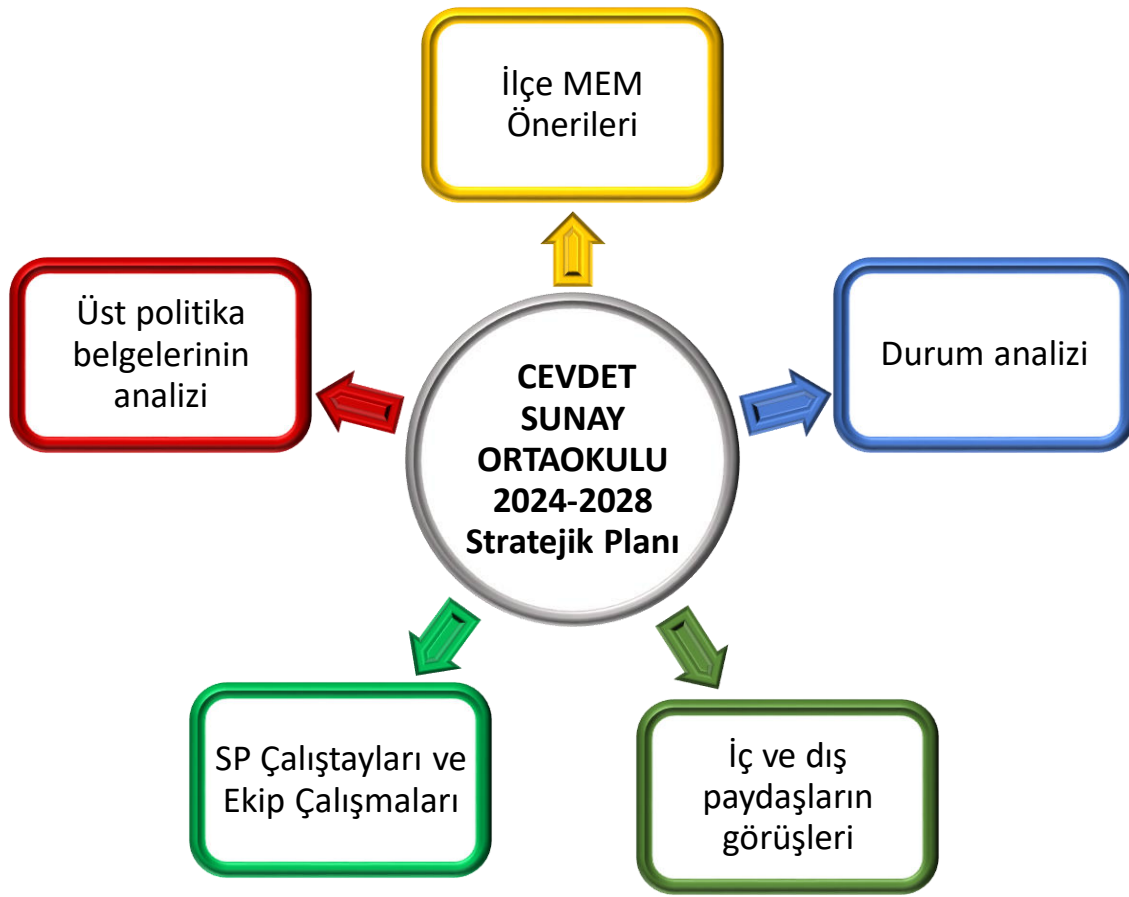
Okul müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, okul idaresi ve ilgili paydaşların katılımıyla başta "Türkiye Yüzyılı" ile "Eğitimde Türkiye Yüzyılı" politikaları, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş; bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen altı amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

### 1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması, plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

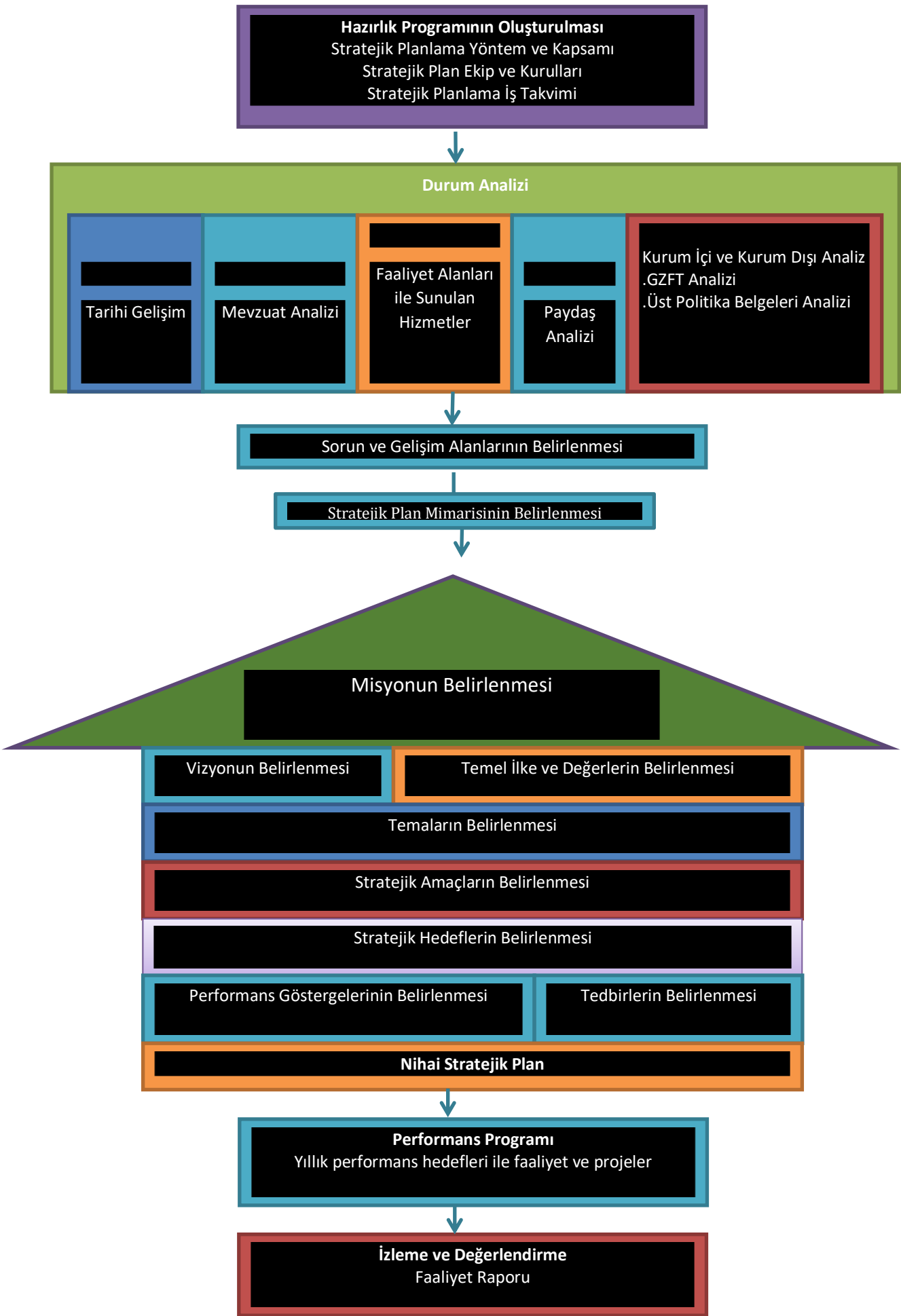
Okul müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı okul müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen vizyona ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alacak nitelikte oluşturulmuştur.



**Şekil 1:** Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile okul müdürlüğümüz ekiplerine duyurulmuştur. Ekiplerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 08/11/2023 tarihinde ikinci toplantısını 06/12/2023 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin okul müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, okul müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan; paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anket sistemi üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir platform oluşturulmuştur. Okul müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, okul müdürlüğümüzün ekiplerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

## A. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 no'lu genelgesi kapsamında stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Bakanlığımızca Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak okulumuz stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. Ocak 2023 tarihinde kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur.

Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kocasinan İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak; öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik olarak okul müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda "kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici" türde "Cevdet Sunay Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri" düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 42 iç ve 170 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Okul stratejik planlama ekibi tarafından okul personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben, "Kurum İçi Analiz" çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analizi" birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan "Durum Analizi" çalışmaları tamamlanmıştır. "Durum Analizi" çalışmasından elde edilen sonuçlarla "Geleceğe Bakış" bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde "Misyonomuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz" dışında okul müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.



## B. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Eylül 2023 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürü Ahmet UZUN başkanlığında yürütülen çalışmalarda, kurumumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Eylül 2023’te oluşturulan Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üye listesi tekrar güncellenmiştir. Okul müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Ahmet UZUN	Okul Müdürü	Başkan
Mehmet TURGUD	Müdür Yardımcısı	Başkan Yardımcısı
Evren BEŞGÜL	Öğretmen	Üye
Hacı Osman KARABULUT	Öğretmen	Üye
Mehtap MUTİ	Okul Aile Birliği	Üye

**Tablo 1:** Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Talip KÜÇÜK	Müdür Yardımcısı	Başkan
Dilşen YÜCEL	Öğretmen	Üye
Sultan ASLAN	Öğretmen	Üye
Faruk ALTINTAŞ	Öğretmen	Üye
Yasin BAKAR	Öğretmen	Üye

**Tablo 2:** Stratejik Planlama Ekibi

## C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

S. No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Eylül 2023
2	Ekiplerin kurulması	Eylül 2023
3	Durum Analizi	Ekim 2023
4	Geleceğe bakış	Ekim 2023
5	Taslağın İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Mart 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Nisan 2023
7	Onay ve Yayım	Mayıs 2024

**Tablo 3: Çalışma Takvimi**

## 2. DURUM ANALİZİ

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alanda okul müdürlüğümüzün tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi; Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

### KURUMSAL TARİHÇE

Kayseri şehri İç Anadolu bölgesinde ve etrafında bulunan il ve ilçelerden sürekli göç alan ticaret, tarım ve sanayisi gelişmiş bir büyükşehirdir. Erciyes Dağı’nın ayrı bir güzellik katması kışın kayak yapılması iç turizm açısından da önemli bir yer kaplamaktadır. İlimizin yüzölçümü bakımından en büyük ilçesi Kocasinan ilçesidir. Kocasinan ilçesi, İç Anadolu Bölgesinin Orta Kızılırmak bölümünde yer alır, İlçenin belediye sınırları alanı 9.025 hektardır. Deniz seviyesinden yüksekliği, İlçe merkezi 1055 rakımlı bir ova üzerinde kurulmuştur.

Tarihi geçmişi, Kocasinan ilçesinin müstakil bir tarihi yapılaşması yoktur. Çünkü Kayseri şehrinin bünyesinden doğduğu için Kayseri ilinin tarihi yapısı içindedir. Bu sebeple ilçenin tarihi yapısı şehir merkezi tarihi yapısı içinde ele alınmaktadır. Kayseri şehri klasik çağlarda Kapadokya adı verilen bölgede olup, (M.Ö. 2000-1750) tarihlerinde Hitit Şehir Beyliklerinin hakimiyeti görülür. Daha sonraları (M.Ö. 1200-700) Genç Hitit Devri gelir. (Demir Devri) M.Ö. 600-500 yıllarında Med ve Pers hakimiyetine rastlıyoruz. M.Ö. 330-301 yıllarında İskender ve Diyardoklar bölgede hakimdirler. İskender’in ölümünden sonra (323) Anadolu toprakları Diyardoklar arasında paylaşılır. M.Ö. 280 – M.S. 17 yıllarında Kayseri Bağımsız Kapadokya Krallığı’nın merkezi haline gelir. M.Ö. 1. yüzyılın ikinci yarısında Krallık adeta Roma tarafından yönetilir hale gelmiştir. 395 yılında Roma İmparatorluğu’nun ikiye ayrılmasından sonra “Doğu Roma (Bizans) İmparatorluğu” sınırları içerisinde kalan Kasareaia, günümüze kadar önemini koruyabilmiştir. Bizanslılar’ın elindeyken 7. yüzyıldan itibaren kısa sürelerle (691 ve 736 yıllarında) Arap komutanları tarafından zapt edilmiştir. 1071 Malazgirt Zaferi’nden sonra Selçuklular tarafından fethedilen şehir, 1127 yılında Danişmentliler’den Emir (Melik) Gazi’nin eline geçmiştir. Anadolu Selçuklularından 2. Kılıçarslan 1176 yılında Danişmentliler’den şehri geri almış, büyük sultan Alaattin Keykubat zamanında önem kazanmış, Konya’dan sonra Selçukluların ikinci başkenti olmuştur. 1244 yılında İlhanlı hücumlarına maruz kalan şehir Moğol-İlhanlı valilerince idare edilmiş, bunlardan Emir Eratna’nın Kayseri’de büyük bir beylik kurması üzerine 1343 yılında beyliğin merkezi olmuştur. 1381 yılında Kadı Burhanettin Beyliği’ni görüyoruz. 1398 yılında Kadı Burhanettin’in ölümü ile beylik önemini kaybetmiş, Osmanlılar’dan Yıldırım Beyazıt şehri anlaşma yolu ile hakimiyetine almıştır. 2. Mahmut döneminde Karaman’ın livası olan Kayseri, 1846 yılında Yozgat’a, 1867 yılında Ankara’ya bağlı idi. Kayseri 2. Meşrutiyetin ilanından sonra bağımsız bir sancak olmuştur. Milli mücadele yıllarında Kayseri’de Fransız ve Ermeni tahrikçileri el ele çalışmışlardır. Ermeni Papazı Katagikosbir Ermeni devleti kurulması için Ermeni Fedaköran Cemiyeti kurmuştur. Mustafa Kemal Atatürk bölgeyi incelemek için Kılıç Ali Bey’i Kayseri’ye göndermiş, takma isimlerle Kuvay-i Milliyeciler seçilmiş, Doğan ve Tufan Beylerin sevk ve idaresinde Ermeni gücü kırılmıştır. Mustafa Kemal Atatürk 13 Ekim 1924 tarihinde Kayseri’yi ziyaret ederek Milli Mücadele için gösterilen gayretlere olan memnuniyetini belirtmiştir. Kayseri Anadolu Selçukluları döneminde bilim ve külliye şehridir. Tıp okulları ile insanlara şifa dağıtıp, han ve kervansarayları ile ülke tacirine hizmet

etmiştir. Asırlarca isimleri duyulacak dünya çapında ünlü bilim adamları, paşalar ve siyasetçiler yetiştirmiştir. Osmanlı devrinin ilk bilim adamı Davut-u Kayseri, Koca Mimar Sinan, Kayserili Ahmet Paşa ve Turan Fevzioğlu sadece bunlardan bir kaçıdır. Türk Belediyecilik tarihinde eşine az rastlanan “Okumam yazmam yok ama Kayseriliyim” tabirinde bulunan bir tanım ile birçok vatansever, yiğit hak ve halk hizmetçisi belediye başkanları ve tüccarlar yetiştirmiştir. Kocasinan ilçesi Kayseri’nin bu zengin tarihi yapısı içinde 1989 yılında fiilen Kayseri şehrinin bölümlenmesinden oluşmuştur. Sivas tarafından gelen Devlet yolunun şehir içinde Sivas Caddesini takiben Düvenönü ve Osman Kavuncu Caddesini takip ederek Ankara Çevre Yolu ile Boğazköprü ye kadar kısmın kuzeyinde kalan kısmı Kocasinan ilçesinin kabaca sınırlarını belirlemektedir.

## Coğrafi Bilgiler

Kocasinan ilçesi, İç Anadolu Bölgesinin Orta Kızılırmak bölümünde yer alır. 33 derece 30 dakika boylamı ve 38 derece 45 dakika kuzey enleminde yer almaktadır. İlçenin belediye sınırları alanı 9.025 hektardır. Kocasinan hudutları içerisinde bulunan dağların yüksekliğinde birçok düzlükler bulunmaktadır. İlçe merkezi 1055 rakımlı bir ova üzerinde kurulmuştur.

## İklim

Kocasinan ilçesinde step iklimi görülür. Yazlar sıcak ve kurak, kışlar soğuk ve yağışlı geçer. En sıcak aylar Temmuz ve Ağustos (40.70C) aylarıdır. En soğuk aylar ise Aralık, Ocak ve Şubat aylarıdır. Bu aylar içerisinde en düşük sıcaklık (- 36.10C)’dir. Yılın sıcaklık ortalaması 10.6 0C’dir. Gece ve gündüz sıcaklık farkı oldukça fazladır. Yılın Haziran, Temmuz ve Ağustos aylarının dışında gece sıcaklıkları sıfır ve eksilere düşer. Yer yer erken don ayları görülür. Ortalama olarak yıl içinde 126 gün don olayı görülür. Kar yağışları Kasım ayından Nisan ayı sonuna kadar devam eder. Bazı zamanlarda da Mayıs ayında kar yağışı görülür. Hakim rüzgarları kuzey-batı, en şiddetli rüzgar ve fırtınalar güney ve güneydoğu rüzgarlarıdır. Bu rüzgarlar yılın Aralık, Ocak, Şubat aylarında saniyede 44 m., saatte 158 km., ortalama 110 km. hızla eserek her yıl geniş tahribat yapar. Yağışlar genellikle sonbahar ve ilkbahar aylarında olmaktadır. İlçenin aylık yağış ortalaması 234 mm civarındadır.

## 1.1. Nüfus

### Yıllara Göre Kayseri Nüfus Yoğunluğu

Yıl	Kayseri Nüfusu
2022	1.441.523

## 1.2. İlçelere Göre Kayseri Nüfusu

Yıl	İlçe	İlçe Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Nüfus Yüzdesi
2022	Kocasinan	409.005	204.010	204.995	% 28,37

## Ekonomi

Ülke ekonomisine paralel olarak ilçe ekonomisi de her geçen gün biraz daha gelişmektedir. Sanayileşmede önemli bir mesafe kaydeden ilçenin gelirleri daha ziyade komşu illere verilen mal ve hizmetlerle son zamanlarda ihracattan elde edilen gelirlerden oluşmaktadır. İlçe gelirinin genel olarak Kayseri merkez ilçe geliri olarak düşünülmesi gerekmektedir. Köylerde sulu tarımın yapıldığı yerlerde ağırlıklı olarak pancar ziraatı yapılmaktadır. Hayvancılıkta suni tohumlama çalışmaları sağlıklı yapılamadığından hala yerli ırk tabir edilen inekler görülmektedir. Hayvancılığa gerekli desteği vermek üzere Köylere Hizmet Götürme Birliği tarafından sütün köylerden toplanarak ilçe merkezinde soğutulup ihale yöntemiyle satılması için Süt Toplama ve İşleme Merkezi ve merkeze yakın köylerde modern tavuk çiftlikleri kurulmuştur.

## Sosyal Durum

Kocasinan ilçesinde sosyal durumu iki bakımdan incelemek gerekir. Şehir merkezindeki sosyal durum ve yaşantı ile kasaba ve köylerdeki sosyal durum ve yaşantı arasında fazla bir fark görülmez. Şehir merkezine yakın köylerde oturan bazı haneler şehir içinde oturmaya devam etmekte olup, kasaba ve köylerdeki çiftçiliklerini de devam ettirmektedirler. Şehir merkezindeki konutlaşma durumu modern bir görüntü arz etmektedir. Şehirde imar

durumu dikkatle takip edilmektedir. Şehir içi yollar geniş ve düzenli, tamamen asfalt kaplamadır. Şehirde sosyal yaşantı oldukça gelişmiştir. Şehirde evi olan birçok kimse yazları bağ evi şeklinde yaptıkları lüks villalarında yaz boyunca kalmaktadır. Bağ evleri en çok Talas, Hisarcık ve Erkilet civarındadır. Bu sebeple yaz aylarında şehir oldukça azalmaktadır. Bir kısım insanlar yaz aylarında Mersin tarafına göç etmekte ve yazlarını geçirmektedir. Şehirde iş ve çalışma hayatı oldukça gelişmiştir. Kayseri’de sanayileşme gelişmesi, son 10-15 sene içinde bir durgunluk içinde olmasına rağmen, yine de oldukça gelişmiştir. Önceleri Doğu ve Orta Anadolu için mal üreten kuruluşlar, sonradan Türkiye için mal üretmeye ve hatta yurt dışına mal üretmek için çalışmaya başlamışlardır. Bu çalışma hayatı genellikle özel sektör ağırlıklıdır. Ancak Kayseri Orta Anadolu’da bir ticaret merkezi olması yanında birçok kamu kuruluşunun bölge teşkilatlarının da bulunduğu, askeri yönden toplu yerleşmelerin olduğu bir merkez durumundadır. Bu durum şehrin sosyal yaşantısına yön vermektedir. Komşu illerden ve doğu illerinden birçok vatandaşımız çalışmaya Kayseri’ye gelmekte olup, Kocasinan; Türkiye’nin en güzel kentleşme içinde bulunan bir ilinin ilçesidir.

### **OKULUN KISA TANITIMI**

Okulumuzun yapımına 1964 yılında başlanmış ve yine 1965 yılında eğitim-öğretime açılmıştır. Okula zamanın cumhurbaşkanı olan Cevdet Sunay'ın adının verilmesi için cumhurbaşkanına bir heyet gönderilmiş ve izni alınarak adı Cevdet Sunay İlkokulu olarak belirlenmiştir. Nüfus artınca, okul ihtiyaca cevap veremez hale gelmiştir. Çevrede bulunan mahalle sakinleri aralarında para toplayarak iki derslikli ek bir bina daha yapmışlardır. Ancak zamanla bu da ihtiyaca cevap veremez olunca Milli Eğitim Bakanlığı emri ile beş derslikli ve bir toplantı salonu bulunan yeni bir bina yapılmış ve hizmete açılmıştır. O günden bugüne kadar, üç bina olarak eğitim-öğretime devam eden okulumuzda yüzlerce öğrenci yetiştirilmiştir.

15 Mayıs 1997 tarihinde valilik emri ile okulumuz ilköğretim okuluna dönüştürülmüştür. Ancak 4306 sayılı yasanın yürürlüğe girmesiyle birlikte 1997-1998 eğitim öğretim yılından itibaren sekiz yıllık ilköğretim okulu olarak hizmete devam etmiştir. 2005 yılında ilk yapılan bina ve sonradan vatandaş katkısıyla yapılan iki derslik yıkılarak, 21 derslikli, laboratuvarlı; kantini ve salonu olan modern yeni okul binası yapılmıştır.

1964 yılından bugüne kadar binlerce öğrenci yetiştiren okulumuzda 2005-2006 eğitim-öğretim yılında 2 anasınıfı açılmıştır. Okulumuz 2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesinden dolayı 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren yeni binada Cevdet Sunay Ortaokulu olarak eğitim-öğretim hizmetlerini sürdürmektedir.

## OKULUN MEVCUT DURUMU (TEMEL İSTATİSTİKLER)

### OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Okul Künyesi

<b>İli:</b> KAYSERİ		<b>İlçesi:</b> KOCASİNAN	
<b>Adres:</b>	Alsancak Mah. Atlas Cad. No:12 KOCASİNAN/KAYSERİ	<b>Coğrafi Konum (link)*:</b>	<a href="https://www.google.com/maps/dir//38.745234,35.508192/@38.745234,35.508192,16z?hl=tr">https://www.google.com/maps/dir//38.745234,35.508192/@38.745234,35.508192,16z?hl=tr</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	3522401920	<b>Faks Numarası:</b>	3522401920
<b>e-Posta Adresi:</b>	718864@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	cevdetsunayortaokulu.meb.k12.tr

<b>Kurum Kodu:</b>	718684	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi:</b> 2005		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	46		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	318	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	25
	<b>Erkek</b>	326		<b>Erkek</b>	13
	<b>Toplam</b>	644		<b>Toplam</b>	38
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	32	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	32		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	19	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	8		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*</b>	-	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	6		

## ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	12	22	34
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel (Memur)	1	0	1
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>19</b>	<b>27</b>	<b>45</b>

## OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	32	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	70	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	650	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	500			
Okul Kapalı Alan (m2)	3250			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	120			
Kantin (m2)	65			
Tuvalet Sayısı	16			

## SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5.SINIFLAR	67	74	141
6.SINIFLAR	73	74	147
7.SINIFLAR	81	71	152
8.SINIFLAR	73	85	158

## DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki Tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 MB/S

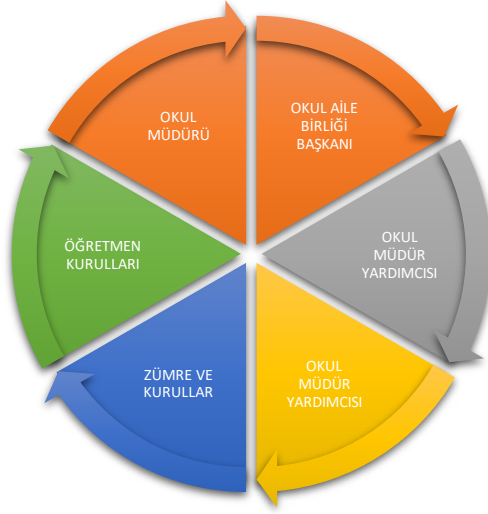
## GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, merkezi yönetim, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	166.970,86 TL	152.817,85 TL
2023	275.747,10 TL	275.660,10 TL

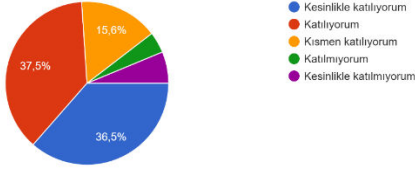
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları; elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

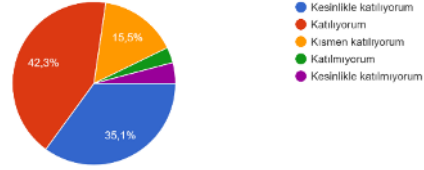


## Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan ÖĞRENCİ ANKETİ sonuçları:

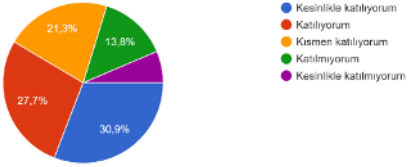
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim  
96 yanıt



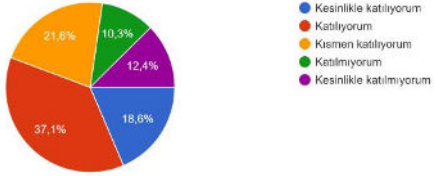
Okul idaresi ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum  
97 yanıt



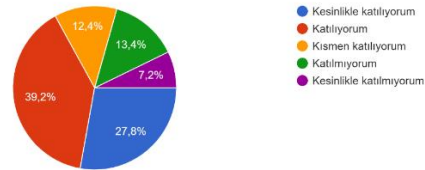
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum  
94 yanıt



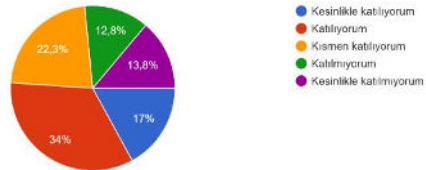
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır  
97 yanıt



Okulda kendimi güvende hissediyorum  
97 yanıt

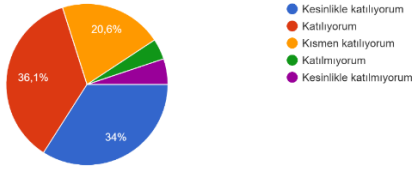


Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizim görüşleri alınır  
94 yanıt

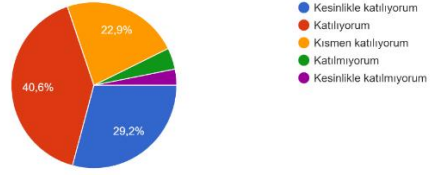




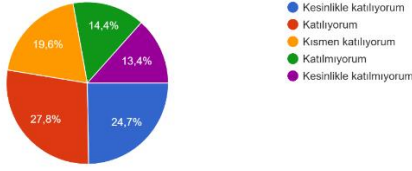
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır  
97 yanıt



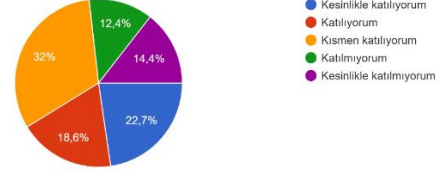
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır  
96 yanıt



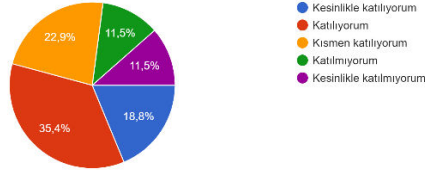
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum  
97 yanıt



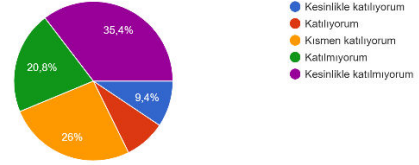
Okulun içi ve dışı temizdir  
97 yanıt



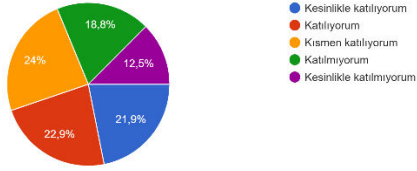
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir  
96 yanıt



Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir  
96 yanıt



Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir  
96 yanıt

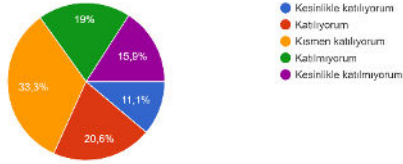


## Okulun başarılı ve başarısız yönlerine ilişkin görüşler (ÖĞRENCİ)

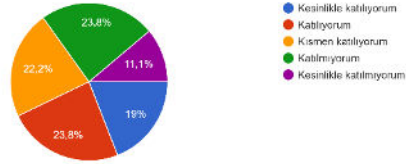
Okulun olumlu/başarılı yönlerine ilişkin görüşlerinizi belirtiniz	Okulun olumsuz/başarısız yönlerine ilişkin görüşlerinizi belirtiniz
Okulumuz çok temiz ve hijyenik	Biraz daha fazla etkinlik olabilir
Ailelerimiz her konuda bilgilendirildiği için memnunuz	Kantinde daha sağlıklı yiyecekler satılmasını istiyoruz
Öğretmenlerimiz çok iyi	Sınıfların mermerleri yıpranmıştır.
Okulumuz düzenli ve temiz, öğretmenlerimiz çok duyarlı her konuda	Okulumuzda bir laboratuvar olmaması
Çok güvenli	7. sınıflara kursların olmaması
Rehberlik ile çok iyi iletişim kurabiliyorum. Okulun idaresi ile sorunlarımı çözebiliyorum.	Okulun çevresinde yeterli miktarda önlem yok
Deneme sınavları	Hafta sonu bütün sınıflara kurslar olmalı
Güvenlik kapsamında memnunuz	Yabancı uyruklu öğrenciler
Okulumu ve öğretmenlerimi seviyorum	Futbol sahamız yok
Okulum çok başarılı	Sınıflarımız çok sıcak
Müdür ve öğretmenler çok anlayışlı ve destekleyici ilgili, çok teşekkür ederiz	Sosyal etkinliklerin az olması beni üzüyor
Okulumuz öğretmenler açısından güzel bir okul	Bahçe ve park alanı az
Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi öğrencinin şikayetlerinin dikkate alınması çok yerinde.	Futbol sahası olmaması
İdarenin ve öğretmenlerin saygılı olması	
Zil sürelerimiz yeterlidir	
Öğretmenlerimle çok iyi geçiniyorum.	
Bizlere iyi ders anlatılması	
Okulumuz disiplinli, dersler düzenli işleniyor.	
Okul ve öğretmenler iyi	
Öğretmenlerle iyi	
Öncelikle tenfüs zil dakikaları yeterlidir .	
Öğretmenlerle iyi geciniyom	
Okulun başarısı öğretmenler	
Herhangi olumlu bir yönünü göremiyorum	

## Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan VELİ ANKETİ sonuçları:

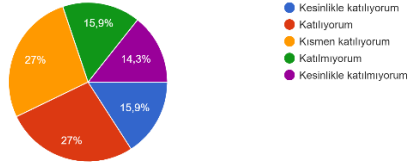
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.  
63 yanıt



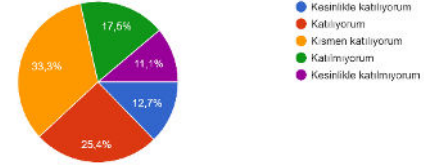
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.  
63 yanıt



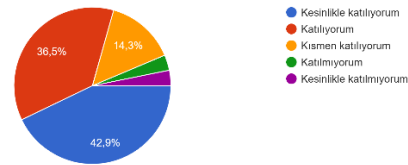
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.  
63 yanıt



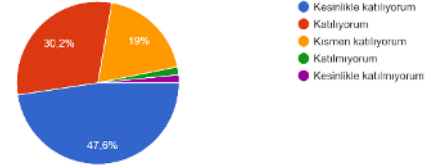
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.  
63 yanıt



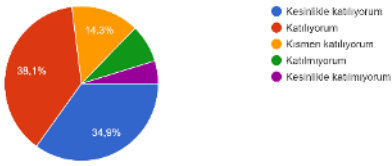
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.  
63 yanıt



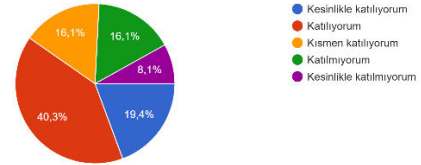
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.  
63 yanıt



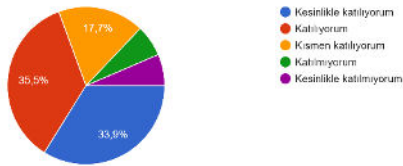
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.  
63 yanıt



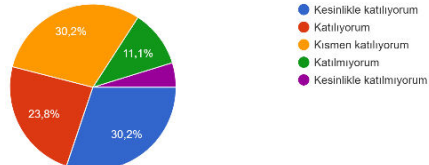
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.  
62 yanıt



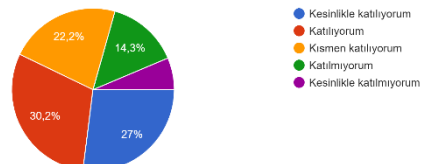
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.  
62 yanıt



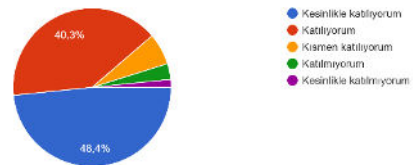
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.  
63 yanıt



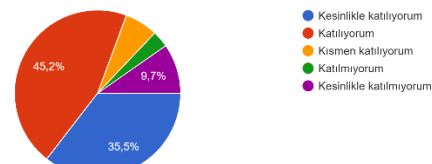
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  
63 yanıt



Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.  
62 yanıt



İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.  
62 yanıt



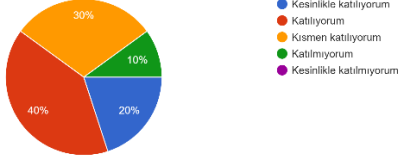
## Okulun başarılı ve başarısız yönlerine ilişkin görüşler (VELİ)

Okulun olumlu/başarılı yönlerine ilişkin görüşlerinizi belirtiniz	Okulun olumsuz/başarısız yönlerine ilişkin görüşlerinizi belirtiniz
Bu sene yapılan deneme sınavları ve İngilizce bilgi yarışması çok olumlu bir gelişme çocukların daha verimli olması için bu tarz etkinliklerin çoğaltılmasını istiyorum	Okulun eksikleri olsa da öğrenciler öğretmenlerini çok seviyorlar bu eksiklikler giderildiğinde daha başarılı olunacaktır
Ben bir veli olarak zamanında ve gerektiğinde anında bilgilendiriliyorum öğretmenler tarafından.	Güvenlik yönünden yetersiz
Disiplinli	Okulda başarılı ve başarısız öğrenciler bir arada aynı sınıfta olmamalı, dersle ilgisi olmayan çocuklar başka sınıfta olmalı çocuklar için daha iyi olur bence
Başarısızlık tek okulun değildir aile, öğrenci ve öğretmen üçü bir takım halinde çalışmalıdır. Öğrencinin becerisi, başarısı ve ilgisinin ne olduğunu tespit edip ona göre bir yol izlenmelidir fikrimce	Çok sayıda Suriyeli olmasından dolayı sınıflar çok kalabalık. Derslerde o derse uygun araç ve gereçler olmalı. Fen gibi dersler laboratuvarında deneylerle yapılmalı.
Öğretmenler gayet ilgili	Rehberlik olarak ergenlik ve LGS hakkında desteği eksik buluyorum. Ayrıca tekli görüşmelerde çekinilebiliyor.
Eğlenceli ve eğitici hobiler	Biraz daha etkinlik olabilir çocukları motive bakımından
Öğretmen çok bilgili ve iyi bir eğitim aldığını düşünüyorum	Güvenlik
Çocukların dersleri konusunda daha başarılı olması için yarışma tarzı teşvik edici şeylerin yapılması çok güzel bir düşünce	Başarısız olarak düşünmüyorum ama eksiklikler olabilir biraz daha fazla etkinlikler görmek istiyoruz mesela bir doktor bir inşaat mühendisi bir itfaiyeci veya eczacı okulumuzu ziyaret ederek öğrencilerimizle bir seminer düzenlenebilir bir imza günü yapılabilir bazı yazarlarımızı okulumuzda görmek isteriz naçizane fikrim
Çocuklar ile iletişimi ilişkisi öğretmen ve öğrenci iyi	Tuvaletler temiz ve bakımlı değil
Anında bilgilendirme yapılıyor	Suriyelilerin düzeni bozmasından rahatsızım
İdare ve öğretmenlerimiz çok ilgili.	Park bahçe uygun değil
Okulumuzun öğretmen kadrosu çok iyi, çok başarılı	Temizlik ve okul ekipmanları geliştirilebilir.
Başarı yönünden öğrencilerle gerektiği kadar ilgilenilmesi okul idaresiyle rahatlıkla görüşebilmemiz.	
Sıcakkanlı eğitimcilerin olması	

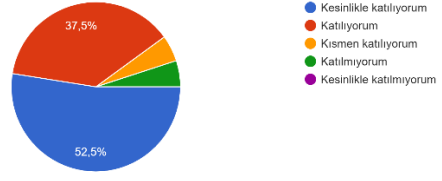
Gerek müdür ve yardımcıları gerekse öğretmenlerimiz hemen hemen her konu da bizimle iletişim halindedir. Yarışmalar ve spor aktiviteleri konusunda da başarılılar.	
Güvenliği iyi, öğretmen öğrenci ilişkileri gayet iyi	
Okul güzel bakımlı ve rahat	
Güvenlik var, öğretmenler ilgili	
Memnunuz okulumuzda öğretmenlerimiz de gayet ilgili temiz ve titizler teşekkürler	
İletişim	
Okulumuz çok başarılı bir okul değil eğitimciler dikkatli ve kaliteli insanlar	
Derslerin iyi anlatılması	
Müdür ve öğretmenlerimiz gayet iyi ve ilgili.	
Hem müdürü hem de öğretmenleri çok iyi olduğu için	
Öğretmenler çok iyiler ve istediğim zaman görüşebiliyorum	
Çocuğum okulunu çok seviyor	
Eğitim ve ilgi çok güzel memnunum	
Öğretmenlerimizin hepsi çok iyi	
Veliyi ve öğrencileri ilgilendiren bütün duyuruların sosyal medya üzerinden yapılması	
Öğretmenlerden memnunuz	
Her şekilde bize yardımcı olunmaktadır	
Öğrencilere olan ilgiden çok memnunum	
Okul idaresi ve öğretmenleri duyarlı	
Öğretmenlerin eğitimi çok güzel vermesi en büyük şansımız	
Okulumuz temiz ve öğretmenleri duyarlıdır	
Çocuklarımıza eğlenceli aktiviteler yaptırıyorsunuz	

## Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan ÖĞRETMEN ANKETİ sonuçları:

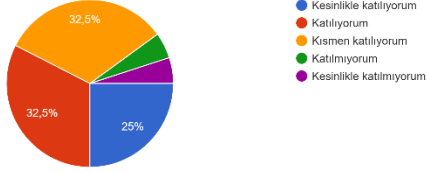
Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır  
40 yanıt



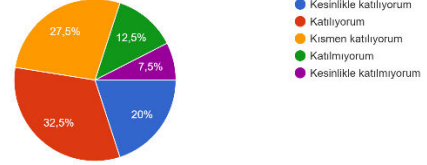
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir  
40 yanıt



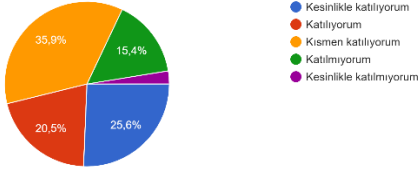
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.  
40 yanıt



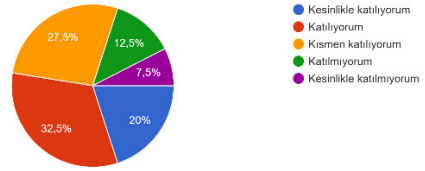
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır  
40 yanıt



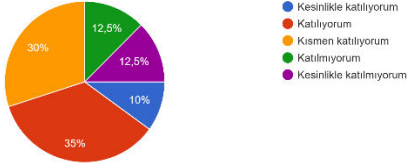
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.  
39 yanıt



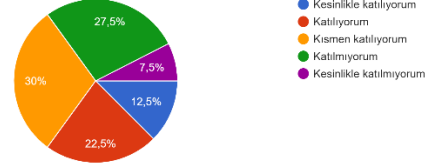
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır  
40 yanıt



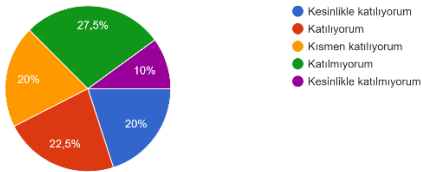
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.  
40 yanıt



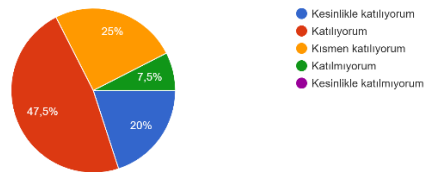
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.  
40 yanıt



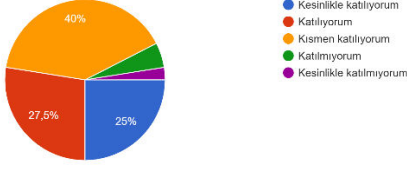
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır  
40 yanıt



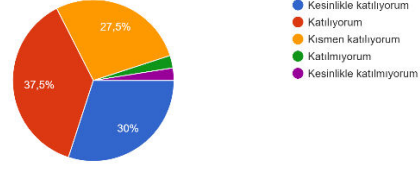
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır  
40 yanıt



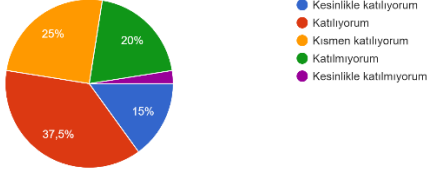
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretimini teşvik etmektedir.  
40 yanıt



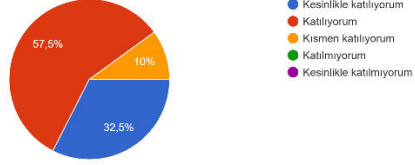
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşıyor.  
40 yanıt



Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.  
40 yanıt



Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.  
40 yanıt



## Okulun başarılı ve başarısız yönlerine ilişkin görüşler (ÖĞRETMEN)

Okulun olumlu/başarılı yönlerine ilişkin görüşlerinizi belirtiniz	Okulun olumsuz/başarısız yönlerine ilişkin görüşlerinizi belirtiniz
Okul etkinliklerinin artması öğrenciler ve öğretmenler için güzel bir motivasyon oldu	Kantinin yetersiz olması.
Öğrenciler arası sportif, sosyal faaliyetler, başarıların ödüllendirilmesi.	Öğrencilerin isteksizliği
Bazı öğretmenlerin çok gayretli olması ve öğrenciler için sunulan imkânlar ve idarenin bu faaliyetlere destek vermesi	Akademik açıdan öğrenci seviyeleri oldukça düşük durumda
Öğrencileri derse karşı olumlu yönde güdüleyebilmek etkinlikler ile okula karşı olumlu tutum sağlanması	Sınıf mevcutları kalabalık. Öğleden sonra devamsızlık çok oluyor
Öğretmenlerimiz elinden geleni yapıyor çok istekli görüyorum	Çevrenin sosyo/kültürel yapısı yetersiz
Öğretmenlere verilen görevlerin zamanında ve yerinde yapılması	Öğretmenler odasının yenilenmesi
Çok sayıda kitabın olduğu bir kütüphanemiz var ve öğrenciler buradan istediği zaman faydalanabiliyor.	Eksik olduğumuz yönlerimiz var. Tamamlayacağız inşallah.
İşbirliği ve iyi niyet hâkim	Öğrencilerin birçoğunun ilgisinin ders dışı olması, dersleri adına hiç bir gayret içinde olmaması başarısızlık olarak geri dönmektedir
Yöneticilerimizin öğretmenler ile iletişimi gayet güzel ve öğretmeni değerli hissettiriyor, eğitim adına yaptığımız çalışmalar destekleniyor.	Çok fazla Suriyeli öğrenci mevcut bunların fazlalığı hem dil hem kültür olarak uyuşmalarını zorlaştırıyor ve kabileciliğe neden oluyor, dolayısıyla eğitim öğretim zorlaşıyor.
İdarecilerimiz ellerinden geldikleri kadar çalışma ortamlarımızı daha iyi hale getirmeye çalışmaktadırlar. Öğretmen arkadaşlarımızda öğrencilerle ilgili gerekli özveriye gereğinden fazla göstermektedirler.	Daha öğrencilere daha sosyal bir alan yaratarak onları daha çok sosyal etkinliklere yöneltmek
Ders dışı düzenlenen etkinliklerin başarı için motive edici olması.	Akademik, sınava yönelik başarı motivasyonu düşük
Okulumuz idari olarak anlayışlı ve yükümlülükten kaçmayan yönetime sahiptir temizlik yönünden başarılı	Veli ve öğrenci profili; okula aidiyet hissim ve motivasyonumu düşüren etmenler mevcut

Öğrenciler için ders dışı egzersizler	Fiziksel olarak yetersiz
Tüm personelin görevini özveri ile yapması	İdarenin öğrenci disiplini üzerinde daha etkili olmasını istiyorum
TÜBİTAK projelerinde başarılı görüyorum	Problemlili öğrencilerle ilgili disiplin kuralları daha kararlı uygulanabilir
Okulumuz okulumuza gelen bütün öğrencilere eşit mesafededir, bütün öğrencilere eşit eğitim hakkı tanınmaktadır. Bununla birlikte öğretmenlerimiz de özveri ile görevlerini yerine getirmeye çalışmaktadır	Veli desteğinin olmaması
Okulumuzda idarenin öğretmenlere olan yaklaşımlarını tam bir idareci olarak görevlerini yerine getirdikleri için ortamın huzurlu olduğunu düşünüyorum.	Okul çevresinin sosyokültürel açıdan düşük seviyede olması. Velilerin ve öğrencilerin bilinç düzeyinin düşük olması.
Sosyal ve kültürel faaliyetler	Öğrencilerimiz ders çalışma ve akademik başarı yönünden çok yetersiz olduğunu düşünüyorum.
Öğretmen kadrosunun oldukça iyi olduğunu düşünmekteyim.	Bence öğrencilerin yeteri kadar çalışmamaları. Özen göstermemeleri ve çabuk sıkılmaları sabırlı olmamaları aile bireylerinin öğretmenlerle iletişime geçmemesi akademik başarının düşmesine neden olmaktadır. Nasıl olsa geçerim demeleri yeteri kadar çalışma disiplinine sahip olmamaları aile-öğretmen-veli iş birliğinin sağlanamaması.
Öğretmen idare ilişkisi gayet güzel. Okulda huzurluyum	
Ders programlarını öğretmeni mağdur etmeyecek şekilde yani bizleri mutlu edecek şekilde düzenlemelerini takdir ediyorum	
Okul aile öğrenci ilişkilerinin başarılı olduğunu düşünüyorum	
Düzenli ve sistemli işlerin ilerlemesi	
Etkinliklerin artması öğrencileri motive ediyor.	
Sosyal faaliyetlere verilen destek ve katılım, öğrencilerin okul kültürüne uyum sağlamaları için gerekli olan yönlendirmeler, ihtiyaçların giderilmesi için gösterilen çaba, fikir ve görüşlere verilen değer.	
Öğrencilerimize yönelik bilgi yarışması ve spor faaliyetleri konusunda okulumuzu takdir ediyorum.	
Ders programı konusunda öğretmenlerin ihtiyaçları doğrultusunda planlama yapıyorlar.	
Sosyal faaliyetlerin öğrenciler üzerindeki olumlu etkileri yarışmalar bulmacalar sportif faaliyetler çocukları motive ediyor.	
Okulumuzda idarecilerimiz gerekli bilgilendirmeleri zamanında ve eksiksiz yaparlar, öğretmenlerimiz de üzerlerine düşen görevleri yaptıkları için eğitim öğretimde kargaşa yaşanmaz düzen vardır.	



## **Kurum Kùltürü Analizi**

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Müdürlüğümüzde görevli idari personel, öğretmenler, rehber öğretmenler, yardımcı hizmetliler arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. İdareci ve diğer personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dōnemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler okul müdürlüğümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütölmektedir

## GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel faktörler

#### GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin evleri ile okul arası yürüme mesafesi ile ulaşım sağlaması</li><li>• Eğitimin önemli bir değer olduğunun farkında olmaları</li><li>• Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda kolayca yöneticilere ulaşabilmesi</li><li>• Liderlik davranışlarını sergileyen yönetici ve çalışanların bulunması</li><li>• Öğretmen ve idare arasındaki bağın güçlü olması</li><li>• Destek eğitim odasında öğretmenlerin görev almada istekli olması</li><li>• Öğretmenlerimizin alanlarında uzman olmaları; dinamik ve yeniliğe açık olmaları</li><li>• Görev ve sorumluluklarını bilen öğretmenlerin ağırlıkta olması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veli iletişiminin kısmen güçlü olması.</li><li>• Velilerin çocuklarının eğitimlerini kısmen önemsemeleri</li><li>• Okul/öğretmen ile görüşme isteklerinin olması</li><li>• Veli yaş ortalamasının düşük olması</li><li>• Okul –Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Binanın depreme dayanıklı olması</li><li>• Bina içinin dersliklerin temiz ve düzenli olması</li><li>• Öğrencilerin kolay ulaşabileceği bir mesafede olması</li><li>• Okul çevresinin yeşil alan/park olması</li><li>• Çok amaçlı salonun bulunması</li><li>• Isınma probleminin olmaması</li><li>• Temiz ve nezih bir kantinin olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bilişim sınıfının olması ve etkin kullanılması</li><li>• Dersliklerde etkileşimli tahtaların olması</li><li>• Öğretmenler odasında, idare odalarında ve memur odasında fotokopi makinalarının kullanılabilir olması</li><li>• EBA'nın öğretmen ve öğrenciler tarafından etkin kullanılması</li><li>• İnternet bağlantısının olması</li><li>• Otomatik zil sisteminin olması</li><li>• Etkin bir kütüphane ve kütüphane programının olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul Aile Birliğinin kurulması ve aktif çalışması</li><li>• İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün kırtasiye ve temizlik noktasındaki destekleri</li><li>• Merkezi bütçenin ihtiyaçlar doğrultusunda ödenek göndermesi ve hayırseverlerin desteği.</li></ul>

## ZAYIF YÖNLER

Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yönetici atama takvimindeki değişiklikler</li><li>• Okul güvenliğinin bazen yetersiz kalması</li><li>• Mevzuatın zaman zaman karar almada olumsuz etkisinin olması</li></ul>
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• 5. sınıf öğrencisi olmasına rağmen okuma güçlüğü çeken öğrencilerin olması</li><li>• Dezavantajlı öğrenciler olması (Parçalanmış aile çocukları ve Suriyeli öğrenciler)</li><li>• Gelir düzeyi çok düşük seviyede olan öğrencilerin olması</li><li>• Velilerin bir kısmının öğrenci üzerinde baskı oluşturması</li><li>• Devamsızlık yapma isteği olan öğrencilerin bulunması</li><li>• Çok az da olsa bazı öğrencilerin aile bütçesine katkı sağlamak için çalıştırılması</li><li>• Beslenme alışkanlıklarının düzensiz olması</li><li>• Ders çalışma alışkanlıklarının olmaması</li><li>• Çok sayıda parçalanmış ailenin olmasından dolayı bu ailelere mensup öğrencilerin derslere ve okula konsantre olamaması</li><li>• Akademik başarının düşük olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanların hizmet içi eğitimlere karşı isteksiz olması</li><li>• Sınıf mevcutlarının fazla olması nedeni ile stresin oluşturması</li><li>• Bayan öğretmen sayısının fazla olması nedeni ile hastalık/doğum/ücretsiz izin alan personelin fazla olması</li><li>• Bazı öğretmenlerin farklı mahallelerde oturuyor olması sebebiyle okula geliş-gidiş noktasında sıkıntılar yaşaması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• 5. sınıf velilerinin ilkökul eğitiminden sonra uyum sorunlarının olması</li><li>• Boşanmış ailelerin çok olması</li><li>• Gelir ve sosyoekonomik düzeylerinin çok düşük olması</li><li>• Velilerin işlerinden dolayı öğretmen-veli iletişiminin istenen seviyede olamaması</li><li>• Hapiste olan, ayrı yaşayan vb. durumda olan velilerin olması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun deprem riski olan bir bölgede olması</li><li>• Şehir merkezine uzaklık sebebiyle sosyal aktivitelere katılımın az olması</li><li>• Okulun bulunduğu yerleşkenin sosyoekonomik düzeyinin düşük olması sebebiyle okul çevresinde güvenlik sıkıntılarının yaşanması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkileşimli tahtalarda zaman zaman aksamaların ve sıkıntıların olması</li><li>• Okulun konferans salonunun olmaması</li><li>• Sportif aktiviteler için yeterli ortamın olmaması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun üçte birini teşkil eden Suriyeli öğrenciler ve velileri ile iletişimin güç olması</li><li>• Velilerin değişen telefon numaralarının zamanında öğretmen ve veli ile paylaşılabilmesi</li><li>• İstenmedik söz ve argo kelimelerin/cümlelerin konuşmalarda kullanılması. Bunun sonucunda şiddet olaylarının ve kavganın meydana gelmesi</li><li>• Okulun bulunduğu mahalle itibariyle bazı öğrencilerde iletişim noktasında eksiklikler görülmesi ve bunun zaman zaman kavgalara sebep olması</li></ul>

**FIRSATLAR**

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması</li><li>• Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması.</li><li>• Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması</li><li>• Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması</li><li>• Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma</li><li>• 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi</li><li>• Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlimizin aktif halde bulunan üç organize sanayisinin bulunması</li><li>• Bölgenin ticaret merkezi olması</li><li>• Enerji sektöründe aktif rol almaya başlaması</li><li>• Turizme kaynaklık edecek tarihi ve doğal mirasa sahip olması</li><li>• İlimizdeki hayırseverlerin eğitime desteği</li><li>• AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması</li><li>• Okulumuzun bir kısım ihtiyaçlarını giderebilecek okul aile birliği bağışlarının olması</li><li>• Okul çevresinde hayırseverlerin olması</li><li>• Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün kırtasiye/temizlik malzemesi ile destek olması</li><li>• Merkezi bütçenin okulun ihtiyaçları doğrultusunda ödenek göndermesi</li><li>• Öğretmenlerimizin maddi durumu iyi olmayan öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılaması</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerimizin aynı sosyal yapıya sahip ilkokullardan olması</li><li>• Okula yeni kayıt olan öğrencinin kolay uyum sağlaması için gerekli tedbirlerin alınması (Oryantasyon)</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fatih Projesinin yaygınlaştırılması</li><li>• Eğitimde teknolojik alt yapı ve E- Okul uygulamaları</li><li>• Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi</li><li>• Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları</li><li>• Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması</li><li>• Teknolojik alt yapısının hızla eksikleri gidererek ihtiyaçların karşılanması</li><li>• SMS sisteminin aktif kullanılması, gerekli duyuruların zamanında yapılabilmesi</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat ve yasalarda boşlukların olmaması</li><li>• MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri</li><li>• Yeni müfredat ile ilgili gelişmeler</li></ul>

## TEHDİTLER

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bürokrasinin azaltılamaması</li><li>• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci ve velilerimizin genellikle sosyal, kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması nedeniyle yapılacak olan sosyal ve kültürel etkinliklere duyarsız ve ilgisiz kalması</li><li>• Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar</li><li>• Ekonomik durumu çok düşük veli profili</li><li>• Bazı öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanamaması</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği</li><li>• Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı</li><li>• Sosyokültürel yozlaşmanın giderek artması</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojik alt yapının yenilenememesi</li><li>• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li><li>• Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li><li>• Sosyal medyanın öğrenciler tarafından olumsuz kullanılması ve bunun sonucunda sıkıntılı durumların meydana gelmesi</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilmesindeki aksaklıklar</li><li>• Siyasi ve sendikal yapının eğitime aşırı ve olumsuz müdahalesi</li><li>• İş güvenliği ve sivil savunma</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul-veli-öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması</li></ul>

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
<b>Okullaşma Oranı:</b>  Okul kayıt bölgemizde okula devamı sağlanamayan Türk öğrenci bulunmamaktadır. 40 Suriyeli öğrencinin ise devam sorunu bulunmakta bu öğrencilerin adres kayıtları güncel olmadığı için devamları sağlanamamıştır.	<b>Akademik Başarı</b>  Her geçen yıl LGS başarısı noktasında nitelikli liselere gönderilen öğrenci sayılarımız artmaktadır.	<b>Kurum İçi İletişim</b>  Okulumuzda kurum içi iletişimin farklı yöntemleri etkin olarak kullanılmakta, kurum kültürü oluşmuş, donanım ve fiziksel yapı olarak herhangi bir eksiklik bulunmamaktadır.
<b>Okula Devam/Devamsızlık</b>  Öğrenci devamsızlığı anlık takip edilmektedir. Devamsız öğrenci ilgili müdür yardımcıları tarafından anında SMS veya başka iletişim araçları ile velisine bilgi verilmektedir. Yasal mevzuat ve devamsızlık sonucu oluşabilecek muhtemel sonuçlar velilere gerek idare tarafından gerekse okul rehberlik servisi tarafından bilgilendirilmekte, devamın sağlanması %100 olarak planlanmaktadır.	<b>Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim</b>  Okulumuz her bir öğrencisinin en az bir sosyal faaliyete katılmasını hedeflemiş olup öğrencilerimiz öğretmenleri ile birlikte okul içi dışı birçok faaliyete katılmaktadırlar. Bilim müzeleri, bilgi yarışmaları, deneme sınavları lise ve üniversite ziyaretleri, TÜBİTAK sergileri, spor müsabakaları, tiyatro, sinema izlemeleri, drama, şiir, tiyatro gösterileri yapılmaktadır.	<b>Kurumsal Yönetim</b>  Okulumuz bünyesinde bulunan İHO ile birlikte bir müdür ve 3 müdür yardımcısı uyumlu bir şekilde çalışmaktadırlar. İdareciler arasında görev dağılımı yapılmış olup görev tanımları bellidir.
<b>Okula Uyum, Oryantasyon</b>  Okulumuza yeni kayıt olan öğrencilerimiz rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenlerimizce uyum ve oryantasyon çalışmaları yapılarak öğrencilerimizin mutlu olmasını sağlamaktadır.	<b>Sınıf Tekrarı</b>  Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı akademik başarısızlıktan dolayı olmayıp devamsızlıktan dolayıdır. Bu gösterge de devam takibin izlenmesi yolu ile azaltılacaktır.	<b>Bina ve Yerleşke</b>  Bina ve yerleşke eğitim öğretim faaliyetlerine uygun olarak planlanmıştır. Okulun fiziki yapısı eğitim verimli bir eğitime destek sağlamaktadır. Çok amaçlı salonlar ise Beden Eğitimi derslerinde etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

<p><b>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</b></p> <p>Okulumuz Rehberlik servisi Rehberlik faaliyetlerini başarılı bir şekilde planlamış olup RAM tarafından tanısı yapılan öğrenci ve velilerimize rehberlik yapılmakta ayrıca okulumuzda bulunan 1 adet Destek eğitim odasında Kaynaştırma eğitimi ile tanılması yapılan bütün öğrencilerimize ana derslerden birebir eğitim verilmektedir.</p>	<p><b>İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme</b></p> <p>Öğrencilerimizi bir üst öğrenim olan ortaöğretime yönlendirmede öğrencinin ilgi ve istekleri göz önüne alınarak yönlendirilmekte meslek liselerinin tanıtımı yapılmaktadır.</p>	<p><b>Donanım</b></p> <p>Okulumuz bütün sınıfları akıllı tahtalarla donatılmış olup ders işlenişinde öğretmenlerimiz tarafından aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca Fatih projesi kapsamında internet seviş ağılayıcı bulunmakta, idari odalarda ve öğretmenler odasında yeteri kadar fotokopi makinası, yazıcı bulunmaktadır.</p>
<p><b>Yabancı Öğrenciler</b></p> <p>Okulumuzda Göç İdaresi tarafından geçici kimlik belgesi verilmiş 203 Suriye uyruklu öğrenci mevcut olup bunların ülkemize adaptasyonu için kurslar düzenlenmekte PİKTES Türkçe Öğreticisi tarafında Türkçe konusunda desteklenmektedirler.</p>	<p><b>Öğretim Yöntemleri</b></p> <p>Öğretmenlerimiz ders işleme yöntem ve tekniklerinde farklı yöntemler kullanarak öğrencilerin algılarına hitap etmekte, kazanımların bütün öğrenciler tarafından alınmasını sağlamak için farklı yöntemler kullanmaktadırlar.</p>	<p><b>Temizlik, Hijyen</b></p> <p>Okulumuzun bütün bölümleri günlük temizliği yapılmakta lavabolarda mutlaka sıvı el sabunu bulundurulmakta kış mevsiminde öğrencilerimizin kişisel temizliğini yapabilmeleri için sıcak su sağlanmaktadır. Bütün öğrencilerimiz hijyen eğitim alarak ders başı yapmışlardır. Kişisel temizliğe önem verilmektedir.</p>
<p><b>Hayat Boyu Öğrenme</b></p> <p>Hayat boyu öğrenme bölümü ile aktif olarak çalışılmakta, okulumuzun bölümleri kurslar için hazırlanmakta; yetişkinlere, öğrencilerimize yönelik Halk Eğitim Merkezi ile birlikte kurslar açılmaktadır.</p>	<p><b>Ders Araç Gereçleri</b></p> <p>Bakanlığımız ders kitaplarını ücretsiz olarak öğrencilerimize vermekte olup, ders işlenirken öğretmenlerimiz ders materyalleri hazırlamakta, panolar etkin bir şekilde kullanılmakta, ders materyallerinin hazırlanmasında öğrencilerimizde etkin bir şekilde katılarak öğrenmeleri sağlanmaktadır.</p>	<p><b>İş Güvenliği, Okul Güvenliği</b></p> <p>İş Güvenliği uzmanı düzenli olarak okulumuzu ziyaret etmekte, görülen eksiklikler imkânlar doğrultusunda giderilmekte eğer yerel imkânlar ile giderilememekte ise ilçe MEM'e yazılmaktadır. Bütün panolar ve dolaplar duvarlara sabitlenmiş olup pencereler çocuk kilidi ile muhafaza altına alınmıştır.</p>
<p>.</p>	<p>.</p>	<p><b>Taşıma ve Servis</b></p> <p>İlgili yönetmeliğe göre servis komisyonu kurulmuş olup servis oluru ilçe kaymakamlığında alınmış ve sürekli olarak denetimler yapılmaktadır.</p>

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitimde sabahçı ve öğlenci olmak üzere iki şubemiz bulunmakta olup bölgemizde olan öğrencilerimizin kaydı yapılarak devam takibi yapılmaktadır. Hedefimiz bölgemizdeki bütün öğrencilerin okul öncesi eğitime katılmasını sağlamaktır.
2	Okulumuz altı farklı bölgeden öğrenci kabul etmekte, kayıt bölgemizde olan öğrencilerin devamını sağlama çalışmaları yapılmakta, devamı sağlamayan öğrenci velilerine prosedürde neler yapılması gerekiyor ise yapılmaktadır.
3	8. sınıfa devam eden bütün öğrencilerimizin bir üst öğrenime kaydının yapılması sağlanmakta, örgün eğitime kaydolmayan öğrencilerimizin kayıt olmaları için gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır.
4	Okulumuz öğrencisi olup maddi yoksunluklar içerisinde bulunan öğrencilerimizi tespit edip bu öğrencilerimizin ihtiyaçlarını (giyim, kırtasiye, yemek vb.) gidermekteyiz. Bu çalışmadaki amacımız maddi yoksunluklardan dolayı öğrencinin okula devam etmemesini engellemek.
5	Devamsızlığı tespit edilen öğrencilerimize mutlaka veli ziyareti yapılmakta ve öğrencinin devamı sağlanmaktadır.



## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrenci başarıları ilgili branş öğretmenlerimizce ölçme değerlendirme yöntem ve tekniklerini kullanılarak takip edilmekte, zaman zaman okul geneli ilçe sınav uygulamaları yapılmakta, kazanımlarda sağlanamayan kazanımları gerek ders içinde gerekse DYK kurslarında eksikliklerin giderilmesi sağlanmaktadır.
2	Öğrencilerimizin derslere hazırbulunuşluk içinde gelmeleri için ders öncesi etkinlikler yapılmakta, zaman zaman geriye dönük konu tekrarları yapılmaktadır.
3	<b>Sağlık;</b> Öğrencilerimize beslenme alışkanlıkları kazandırmak için seminerler düzenlenmekte, hijyen eğitimi verilmekte, okulun fiziki alanları günlük temizliği yapılmakta, sağlık problemi olduğu düşünülen öğrencilerimizin velileri aracılığı ile aile hekimine yönlendirilmektedir.
4	<b>Erken çocukluk eğitimi</b> Okul öncesi eğitime önem vermekte, kayıt bölgemizde bulunan bütün öğrencilerimizin kayıt olmasını sağlamaktayız.
5	<b>Kazanımlar</b>
6	1.1.1. <b>Öğretmen</b> Öğretmen kadromuz bütün branşlarda tam olup, her biri kendi branşında olan gelişmeleri takip eden, kendini yenileyen, derslerde farklı yöntem ve teknikleri kullanan öğretmenlerimizdir. 1.1.2. <b>Hayata ve İstihdama Hazırlama</b> Okulumuzda zaman zaman farklı meslek alanlarında bireyler davet edilerek öğrencilerimize kariyer günleri düzenlenmekte, 8. sınıf öğrencilerimize meslek seçiminde rehberlik edilmekte, mezun öğrencilerimiz izlenmekte, bütün mezunlarımızın bir üst öğrenime kayıt yaptırması sağlanmaktadır. <b>1.1. Yabancı Dil ve Hareketlilik</b> Yabancı dil eğitimine önem verilmekte, zaman yabancı dil ile ilgili yarışmalar ve değerlendirmeler yapılmaktadır.
7	<b>Öğretim Programları ve Materyalleri</b> Bakanlığımızın belirlediği öğretim programları çerçevesinde, öğretmenlerimiz ders planlarını hazırlamakta, öğrencilerimizle birlikte farklı ders materyalleri hazırlanmakta ve derslerde uygulanmaktadır.
8	<b>Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi</b> Eğitim öğretim ortamı derslerin etkili ve verimli şekilde işlenmesi için uygun olmakta, eğitim öğretimde çevre şartları imkânları etkin olarak kullanılmaktadır.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

#### *İnsan kaynakları planlaması*

Okulumuz norm kadro çizelgesi istenilen dönemlerde güncellenmekte, norm konusunda ciddi bir eksiklik olmadığı görülmekte, öğretmenlerimizin tamamı kadrolu öğretmen olarak görev almaktadır. Olabilecek aksaklıklar da gerekli tedbirler alınmakta uzun vadede öğretmen ihtiyacı olduğunda bir üst makamlara sunulmaktadır.

Okulumuz bünyesinde bulunan İmam hatip ortaokulu ile birlikte 3 müdür yardımcısı bulunmaktadır. Müdür yardımcılarının görev tanımları yapılmış olup düzenli bir iş akışı sağlanmaktadır. Müdür yardımcılarının okul müdürü ve öğretmenler arasında bir köprü olması, oluşabilecek problemleri anında çözmeleri güçlü yönlerimizdendir.

#### *Bürokrasinin azaltılması*

DYS sistemi ile bürokratik yapı en aza indirilmiş olup alınacak kararlarda ilgili mevzuatlar ışığında yapılmaktadır.

#### *AB'ye Uyum ve Uluslararası Anlaşma*

AB ye uyum maddelerine göre kurum olarak üzerimize düşen görevler yapılmaktadır.

#### *Çoğulculuk*

Demokraside çoğulculuk ilkesine göre alınan kararlarda öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin, velilerimizin katılımı sağlanmakta ve düşüncelerine değer verilmektedir

#### *Katılımcılık*

Okulumuzda gerçekleştirilen faaliyetlerde katılımcılık esasına göre hareket edilmektedir.

#### *Kurumsal Rehberlik ve Denetim*

Rehberlik servisimiz öğrencilerimize, velilerimize etkin olarak rehberlik etmekte, okul müdürünün denetim görevi başlığı altında öğretmenlerimiz derslerinde okul müdürü tarafından denetlenmektedir.

#### *Kariyer yönetimi*

Kariyer planlamaları yapılmakta, farklı meslekler tanıtılmakta, kariyer planlamaları yapılmaktadır.

#### *Elektronik veri toplama ve analiz*

Farklı konu başlıklarında öğrencilerimize anket çalışması yapılmakta sonuçları değerlendirilmektedir.

#### *Fiziki ve Mali Alt Yapı*

Fiziki alt yapı eksiklikleri giderilmekte, yerel imkânlar ile gideremediğimiz problemlerde Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden destek alınmaktadır.

### **Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi**

Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2028 yılında Kayseri eğitimini her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

## GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde; müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları ile stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

### Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak okul müdürü, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur. Ayrıca uzun vadede müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme ekibi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

### Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürlüğü Temel Değerleri

- Eşitlik ve Adalet:** Her öğrencinin, öğretmenin ve çalışanın eğitimde eşit haklara ve fırsatlara sahip olduğuna inanıyoruz. Adaleti temel alarak, toplumsal cinsiyet, etnik köken, sosyoekonomik durum ve diğer ayrımcılık unsurlarıyla mücadele ediyoruz.
- Çeşitliliğe Saygı:** Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin ve ailelerin çeşitliliğini saygıyla karşılıyor, bu çeşitliliği güçlü bir eğitim kaynağı olarak görüyoruz. Çeşitlilik, öğrencilerimizin küresel dünyada daha iyi anlamalarına ve etkileşimde bulunmalarına katkıda bulunur.
- Öğrenci Merkezli Yaklaşım:** Eğitimde öğrencinin ihtiyaçlarını ve merakını merkeze alıyoruz. Her bir öğrencinin bireysel potansiyelini ortaya çıkarmak ve kişisel gelişimini desteklemek için çaba gösteriyoruz.
- Sürekli Gelişim:** Eğitim süreçlerimizi ve stratejilerimizi sürekli olarak değerlendiriyor ve geliştiriyoruz. Yenilikçi eğitim modellerini ve teknolojilerini entegre ederek, eğitimde sürekli bir gelişim ve ilerleme sağlamayı amaçlıyoruz.
- Toplumsal Sorumluluk:** Öğrencilerimizi, toplumlarına karşı sorumlu bireyler olarak yetiştirmeyi taahhüt ediyoruz. Toplumsal sorunlara duyarlılık geliştirmelerine ve aktif bir şekilde katkı sağlamalarına destek oluyoruz.
- İşbirliği ve Açıklık:** Eğitimde başarı için paydaşlarımızla işbirliği içinde çalışıyoruz. Öğrencilerin eğitimine ve gelişimine katkıda bulunmak adına velilerle, öğretmenlerle, yerel yönetimle ve iş dünyasıyla açık ve etkileşimli bir iletişim sürdürüyoruz.

Bu temel değerler, Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürlüğü'nün misyonu ve vizyonunu destekleyen temel prensipleri yansıtmakta ve eğitimde kaliteli bir hizmet sunma çabasını yansıtmaktadır.

## MİSYONUMUZ

Gelecek yıllara ve nesillere şekil verecek; üretken, çalışkan, düşünen ve düşündüklerini uygulayabilen, ayrıca planlı, programlı, disiplinli, sistemli, hoşgörülü ve özverili, bütün insanlığı sevgi ile kucaklayabilecek bir dünya insanı yetiştirmek.

## VİZYONUMUZ

Bilime ve teknolojiye dayanan, Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda yeniliklere açık, kendini geliştiren, modern eğitim araç-gereçlerinden ve yöntemlerinden en üst seviyede yararlanabilen; aktif, çağdaş, millî ve manevî değerlerle donatılmış demokratik öğrenciler yetiştirmektir.

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 2) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### STRATEJİK AMAÇ 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları arttırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıtlı olanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	6	5	3	1	0	0
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	15	12	10	7	4	0
<b>PG.1.1.e</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.f</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitim)	90	95	98	100	100	100
<b>PG.1.1.g</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (Halk Eğitim)	22	40	45	50	55	60

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili sınıflardan sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlgili sınıflardan sorumlu Müdür Yardımcısı	Mayıs 2024
1.1.5	Destek eğitim odasından faydalanan öğrencilerin takibi	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Öğrencilerin okula devamlarını artırmak için öğretmenler ve okul rehberlik servisi tarafından devamsızlığı önleme faaliyetleri kapsamında veli-okul-öğrencilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Aile ziyaretleri ziyaret edilen veli sayısı artırılabacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.8	Engelli öğrencilerle çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.9	Öğrencilerin okula devamlarını artırmak için öğretmenler ve okul rehberlik servisi tarafından devamsızlığı önleme faaliyetleri kapsamında veli-okul-öğrencilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı/Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.10	Devamsızlık takibine ilişkin durum raporları hazırlanacaktır.	Müdür/Müdür Yardımcısı	Ocak ve Haziran ayları içerisinde
	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı/Rehberlik Servisi	Şubat ve Nisan Ayları içerisinde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### STRATEJİK AMAÇ 1:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Okulumuz kayıt bölgesinde bulunan öğrencilerin devamı oranı	94	96	97	98	99	100
<b>PG.1.1.b</b>	Öğrencilerin en az bir okul içi etkinliğe katılımı oranı	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c.</b>	8. sınıfların bir üst öğrenime kayıtlı olması oranı	98	99	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d.</b>	Her kaynaştırma eğitimi olan öğrencilerin destek eğitim odasında ders alma oranı	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.e.</b>	Öğrencilere ders başarıları, kaygıları, ders çalışma yöntemleri hakkında destek alan öğrenci oranı	93	94	96	97	99	100
<b>PG.1.1.f</b>	Yıl içinde başarısında artış gözlemlenen öğrenci sayısı	160	150	180	200	230	300
<b>PG.1.1.g</b>	Ders başına hazırlanan ortalama materyal sayısı	50	60	80	90	100	120
<b>PG.1.1.h</b>	Yıl içinde okula verilen eğitim-öğretim malzemesi sayısı	150	160	170	175	185	200

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin en az bir okul içi etkinliğe katılımı	Sınıf Rehber Öğretmeni	Yıl boyu
1.1.2	8. sınıfların bir üst öğrenime kayıtlı olması	Rehberlik Servisi	21 Haziran/1 Eylül
1.1.3	Her kaynaştırma eğitimi olan öğrencilerin destek eğitim odasında ders alma	Rehberlik Servisi	Yıl boyu
1.1.4	Öğrencilere ders başarıları, kaygıları, ders çalışma yöntemleri hakkında destek alan öğrenci	Rehberlik Servisi	Yıl boyu

### STRATEJİK AMAÇ 2:

Öğrencilerin başarı seviyesini yükseltilecek ve okulun araç- gereç eksikliği giderilecektir.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrencilerin hazırbulunuşluk seviyelerini yükseltmek ve bağımsız iş yapabilen öğrenciler yetiştirmek.

*Stratejik Hedef 2.2.* Eksik eğitim malzemeleri konusunda destek bulmak ve ders konularını somutlaştırıcı materyal hazırlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
		2023	2024	2025	2026	2027	2028		
PG.2.2.a	Yıl içinde başarısında artış gözlemlenen öğrenci sayısı %	50	60	70	80	90	100	Aylık	Aylık
PG.2.2.b	Ders başına hazırlanan ortalama materyal sayısı	50	60	80	90	100	120	Aylık	Aylık
PG.2.2.c	Yıl içinde okula verilen eğitim-öğretim malzemesi sayısı	150	160	170	175	185	200	Aylık	Aylık

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Başarı sağlayan öğrencilerini ödüllendirilmesi	Müdür/ Md. Yardımcısı	Her başarıdan sonra
2.2.1	Eğitim-öğretime araç-gereç temini	Tolga EKEBAŞ-Melek KOLLAR	Eylül-Ekim-Nisan Ayları içerisinde
2.2.2	Ders konularını somutlaştırıcı materyal zenginliği	Matematik zümresi	Şubat-Mart-Eylül-Kasım Ayları İçerisinde

**STRATEJİK AMAÇ 3:**

Okul - veli ilişkisini geliştirerek velilerin okul ve öğrencilere katkısı arttırılacaktır.

**Stratejik Hedef 3.1.** Velilerle sık sık toplantılar yapmak ve velilerin öğrencilere yararlı olabileceği yolları göstermek.

**Stratejik Hedef 3.2.** Okulun ihtiyaçları konusunda velilerin ilgisini arttırmak.

**Stratejik Hedef 3.3.** Ev ziyaretleri yapmak.

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
		2023	2024	2025	2026	2027	2028		
PG.3.1.a	Yıl içinde yapılan toplantı sayısı	10	15	18	20	28	30	Aylık	Aylık
PG.3.1.b	Veli etkisiyle başarısı artan öğrenci sayısı	50	60	80	95	100	120	Aylık	Aylık
PG.3.2.a	Okulla iletişimi artan veli sayısı	120	200	220	250	300	300	Aylık	Aylık
PG.3.3.a	Yıl içinde yapılan veli ziyaretleri sayısı	40	48	60	80	90	120	Aylık	Aylık

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	
3.1.1.	Veli bilgilendirme seminerleri/toplantıları	Rehberlik Servisi	Ocak-Mayıs - Ekim Ayları içerisinde	
3.2.1	Veli eğitim çalışmaları	Rehberlik Servisi	Şubat-Haziran-Kasım Ayları içerisinde	
3.3.1	Veli ziyaretleri çalışması	Rehberlik Servisi	Nisan-Haziran-Eylül-Aralık Ayları içerisinde	



**STRATEJİK AMAÇ 4:**

Okulumuzu sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirildiği bir toplum merkezi haline getirilecektir.

**Stratejik Hedef 4.1.** Okulumuzda öğrencilerin sosyal gelişimini destekleyecek kültürel etkinlik sayısını artırmak.

**Stratejik Hedef 4.2.** Okulumuzda düzenlenen sportif etkinlik sayısını artırmak.

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
		2023	2024	2025	2026	2027	2028			
PG.4.1.a	Düzenlenen faaliyet sayısı	50	70	80	90	100	110	Aylık	Aylık	
PG.4.2.a	Düzenlenen sportif faaliyet sayısı	15	20	25	35	50	60	Aylık	Aylık	

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	
4.1.1.	Okulda çocuk şenliği düzenlemek	Beden Eğitimi Zümresi	Mayıs-Haziran Ayları İçerisinde	
4.1.2	Yılsonu sergisi düzenlemek	Görsel Sanatlar Zümresi	Nisan-Mayıs Ayları İçerisinde	
4.1.3	Okulda satranç turnuvası düzenlemek	Sertifikası olan öğretmenler	Mart ve Nisan Ayları içerisinde	
4.2.1	Okulda futbol turnuvası düzenlemek	Beden Eğitim Zümresi	Aralık-Mayıs Ayları içerisinde	

## Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Üst öğrenime hazır:** Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı

**İstihdama Hazır:** Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları ele alınacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Son sınıf öğrencilerini bir üst öğrenime hazırlamaya yönelik yapılan toplantı sayısı	8	12	15	18	20	20
<b>PG.1.1.b</b>	Son sınıf öğrencilerine yönelik açılan yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	73	90	100	110	120	130
<b>PG.1.1.c</b>	Mesleki tanıtım faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	250	260	300	300	310	300

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Son sınıf öğrencilerini bir üst öğrenime hazırlamaya yönelik toplantılar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
<b>1.1.2</b>	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik yetiştirme kurslar açılacaktır.	Okul Müdürü/Sorumlu Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
<b>1.1.3</b>	Mesleki tanıtım faaliyetleri kapsamında çeşitli meslek gruplarındaki kişilerin okula davet edilmesi sağlanacaktır.	8. Sınıf Rehber Öğretmenler- Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### STRATEJİK AMAÇ 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb. konuları ele alınacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.3.1.a</b>	Ortak çalışma yapılan kurum sayısı	5	7	7	7	8	10
<b>PG.3.2.b</b>	Yetki devri yapılan hizmet sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.3.c</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	32	30	28	25	24	24
<b>PG.3.1.e</b>	Okulda bulunan akıllı tahta sayısı	24	24	24	24	24	24
<b>PG.3.1.f</b>	Beyaz Bayrak sertifikası	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.g</b>	Okulda bulunan özel güvenlik sayısı	1	1	1	1	1	1

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Çeşitli kamu kuruluşları ile faaliyetler düzenlenmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı süresince
<b>1.1.2</b>	Çalışmaların daha verimli ve hızlı yapılması için yetki devirleri yapılacaktır.	Okul idaresi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eğitim-öğretim yılı süresince
<b>1.1.3</b>	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Okul idaresi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eğitim-öğretim yılı süresince
<b>1.1.4</b>	Teknolojik alanda okulun gelişmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eğitim-öğretim yılı süresince
<b>1.1.5</b>	Öğrencilerin daha güvenli bir ortamda okula geliş gidişlerini sağlamak için denetimler yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı süresince

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	150.000,00	200.000,00	220.000,00	270.000,00	350.000,00	1.190.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10.000,00	20.000,000	30.000,00	40.000,00	50.000,00	150.000,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	40.000,00	60.000,00	75.000,00	85.000,00	100.000,00	360.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>200.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>325.000,00</b>	<b>395.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

### Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme modelinin çerçevesini;

- 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespit edilmesi
- Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı
- Gerekli tedbirlerin alınması, süreçleri oluşturmaktadır.

T.C.  
KOCASINAN KAYMAKAMLIđI  
Cevdet Sunay Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼

5018 Sayılı Kamu Mali Y¼netimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer ¼st politika belgeleri esas alınarak M¼d¼rl¼đ¼m¼zce benimsenen temel politika, ¼ncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teğkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı y¼ntemlerle hazırlanan M¼d¼rl¼đ¼m¼ze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun g¼r¼lm¼řt¼r.

Adı Soyadı	¼nvanı	¼mza
Ahmet UZUN	Okul M¼d¼r¼	
Mehmet TURGUD	M¼d¼r Yardımcısı	
H. Osman KARABULUT	¼đretmen	
Evren BEřG¼L	¼đretmen	
Mehtap MUTİ	Okul Aile Birliği Bařkanı	

UYGUNDUR

30/05/2024

Erkan ÇİÇEK

İlçe Milli Eğitim M¼d¼r¼