

T.C.
KOCASINAN KAYMAKAMLIĐI
CEVDET SUNAY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

KOCASINAN- 2019

İÇİNDEKİLER TABLOSU

SUNUŞ	2
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	3
BÖLÜM II	4
TARİHİ GELİŞİM VE DURUM ANALİZİ	4
DURUM ANALİZİ:	4
Okulun Kısa Tanıtımı *	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	5
Okul Künyesi	5
Çalışan Bilgileri	6
Okulumuz Bina ve Alanları	7
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	7
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	7
Gelir ve Gider Bilgisi	8
PAYDAŞ ANALİZİ	8
Öğrenci Anketi Sonuçları:	9
Öğretmen Anketi Sonuçları:	10
Veli Anketi Sonuçları:	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	12
İçsel Faktörler *	12
Dışsal Faktörler *	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
Gelişim ve Sorun Alanlarımız	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ *	23
VİZYONUMUZ *	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
Stratejik Amaç 1:	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
Stratejik Amaç 1:	27
Stratejik Amaç 2:	28
Stratejik Amaç 3:	29
Stratejik Amaç 4:	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
Stratejik Amaç 3:	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33
EKLER:	34

SUNUŞ

21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağılı olarak çalışacak olan idari birimlerin yılsonunda kendi iş alanındaki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. Müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Müdürlüğümüzün 2015-2018 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2019-2023 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2023 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Cevdet Sunay Ortaokulu'nun Kayserimizde eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Ahmet UZUN
Okul Müdürü

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

ADI SOYADI	GÖREVİ
AHMET UZUN	OKUL MÜDÜRÜ
AHMET ORAL	MÜDÜR YARDIMCISI
KÜBRA YILMAZ	REHBER ÖĞRETMEN
SEVGİ KARACA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
SEHER ÇAKIR	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ
STRATEJİK PLANLAMA KURULU	
ADI SOYADI	GÖREVİ
TALİP KÜÇÜK	MÜDÜR YARDIMCISI
DİLŞEN YÜCEL	BT REHBER ÖĞRETMENİ
HATİCE ÖZKİP	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ
YASİN BAKAR	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ

BÖLÜM II

2019-2023 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları – ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

TARİHİ GELİŞİM VE DURUM ANALİZİ

I. Okulumuzun yapımına 1964 yılında başlanır ve 1965 yılında eğitim öğretime açılır. Okula zamanın cumhurbaşkanı olan Cevdet Sunay'ın adının verilmesi için cumhurbaşkanına bir heyet gönderilir ve izni alınarak adı Cevdet Sunay İlkokulu olarak belirlenir. Nüfus artınca, okul ihtiyaca cevap veremez hale gelir. Çevrede bulunan mahalle sakinleri aralarında para toplayarak iki derslikli ek bir bina daha yaparlar. Ancak zamanla bu da ihtiyaca cevap veremez olunca Milli Eğitim Bakanlığı emri ile beş derslikli ve bir toplantı salonu bulunan yeni bir bina yapılır ve hizmete açılır. O günden bugüne kadar, üç bina olarak eğitim-öğretime devam eden okulumuzda yüzlerce öğrenci yetiştirilmiştir. 2005 yılında ilk yapılan bina ve sonradan vatandaş katkısıyla yapılan iki derslik yıkılarak 21 derslik, laboratuvarlı, kantini ve salonu olan modern yeni okul binası yapılmıştır. 15 Mayıs 1997 tarihinde valilik emri ile okulumuz ilköğretim okuluna dönüştürülmüştür. Ancak 4306 sayılı yasanın yürürlüğe girmesiyle birlikte 1997-1998 eğitim öğretim yılından itibaren sekiz yıllık ilköğretim okulu olarak hizmete devam etmiştir. 1964 yılından bugüne kadar binlerce öğrenci yetiştiren okulumuzda 2005-2006 eğitim-öğretim yılında iki anasınıfı açılmıştır.

II. Okulumuz 2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesinden dolayı 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren yeni binada Cevdet Sunay Ortaokulu olarak eğitim-öğretim hizmetlerini sürdürmektedir.

DURUM ANALİZİ:

Okulumuzun dinamik bir öğretmen yapısının olması eğitimin olumlu akışını sağlamaktadır. Bütün öğretmenlerimiz eğitim konusunda gündemi takip ederek kendini yenilemektedirler. Okulumuzun normal eğitim yapması, öğrenci/veli/öğretmen iletişimi eğitimde kaliteyi artırmaktadır.

Donanım olarak bütün öğrencilerimize ulaşabilmekteyiz. Her öğrencimiz mutlaka bir sosyal etkinliğe katılır. Okulumuzda öğretmenlerimiz tarafından öğrencilerin akademik olarak eksikliklerini gidermek için destekleme kurslarını açar. Kurslarımızda ayrıca öğrencilerimizin sosyal becerilerini geliştirebilmek için resim, müzik, beden alanlarında kurslar açılmaktadır.

Okulumuzun ısınma problemi bulunmamaktadır. Temizlik hizmetleri 1 kadrolu, 3 TYÇP olmak üzere 4 çalışan tarafından aksatılmadan devam etmektedir. Amacımız öğrencilerimize temiz bir ortamda eğitim verebilmektir.

İdare olarak mevzuatı anlık takip etmek, DYS üzerinden gelen yazıları kontrol etmek, okulda oluşabilecek problemlere çözüm odaklı olarak hazırlanması

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI * Okulumuzun yapımına 1964 yılında başlanır ve 1965 yılında eğitim öğretime açılır. Okula zamanın cumhurbaşkanı olan Cevdet Sunay'ın adının verilmesi için cumhurbaşkanına bir heyet gönderilir ve izni alınarak adı Cevdet Sunay İlkokulu olarak belirlenir. Nüfus artınca, okul ihtiyaca cevap veremez hale gelir. Çevrede bulunan mahalle sakinleri aralarında para toplayarak iki derslikli ek bir bina daha yaparlar. Ancak zamanla bu da ihtiyaca cevap veremez olunca Milli Eğitim Bakanlığı emri ile beş derslikli ve bir toplantı salonu bulunan yeni bir bina yapılır ve hizmete açılır. O günden bugüne kadar, üç bina olarak eğitim-öğretime devam eden okulumuzda yüzlerce öğrenci yetiştirilmiştir. 2005 yılında ilk yapılan bina ve sonradan vatandaş katkısıyla yapılan iki derslik yıkılarak 21 derslikli, laboratuvarlı, kantini ve salonu olan modern yeni okul binası yapılmıştır. 15 Mayıs 1997 tarihinde valilik emri ile okulumuz ilköğretim okuluna dönüştürülmüştür. Ancak 4306 sayılı yasanın yürürlüğe girmesiyle birlikte 1997-1998 eğitim öğretim yılından itibaren sekiz yıllık ilköğretim okulu olarak hizmete devam etmiştir. 1964 yılından bugüne kadar binlerce öğrenci yetiştiren okulumuzda 2005-2006 eğitim-öğretim yılında iki anasınıfı açılmıştır.

Okulumuz 2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesinden dolayı 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren Cevdet Sunay Ortaokulu olarak eğitim-öğretim hizmetlerini sürdürmektedir.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAYSERİ		İlçesi: KOCASINAN	
Adres:	Alsancak Mah. Atlas Cad. No:12 KOCASINAN	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com/maps/dir//38.745234,35.508192/@38.745234,35.508192,16z?hl=tr
Telefon Numarası:	3522401920	Faks Numarası:	3522401920
e-Posta Adresi:	718864@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	cevdetsunayortaokulu.meb.k12.tr

Kurum Kodu:	718684		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2005			Toplam Çalışan Sayısı *	43	
Öğrenci Sayısı:	Kız	303	Öğretmen Sayısı	Kadın	28
	Erkek	370		Erkek	15
	Toplam	673		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	32		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	12	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	5		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5	

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	10	28	38
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	18	33	51

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	32	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	70	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	650	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	500			
Okul Kapalı Alan (m2)	3250			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	120			
Kantin (m2)	65			
Tuvalet Sayısı	32			

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5.SINIFLAR	49	74	123
6.SINIFLAR	89	82	171
7.SINIFLAR	65	60	125
8.SINIFLAR	115	97	212

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 MB/S

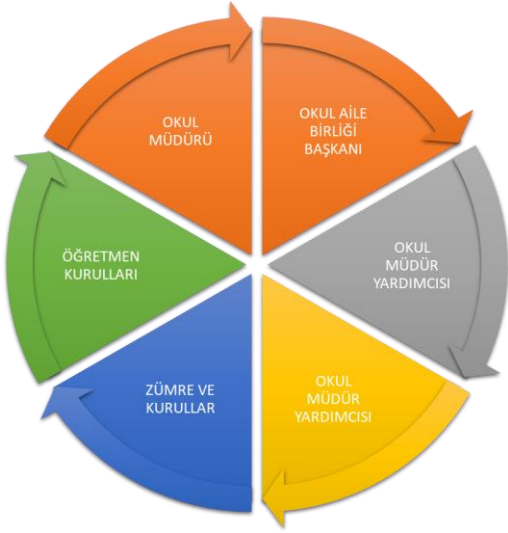
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	45.455	26.988
2018	53.156 TL	50.467 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	122	111	26	17	13
2	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	76	78	39	20	36
3	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	123	61	26	17	15
4	Bu okulun öğrencisi olmaktan dolayı mutluyum.	69	46	47	30	30
5	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	99	54	37	16	20
6	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	120	57	37	35	31
7	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	106	69	36	14	18
8	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	62	55	26	16	26
9	Okulun içi ve dışı temizdir.	84	46	43	21	22
10	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	57	60	47	35	36
11	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	70	71	39	15	31
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	96	42	48	44	44
13	Öğretmenlerimiz bizleri aşağılayıcı ve kırıcı cümleler kullanmazlar.	96	58	43	41	20

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	17	14	6	6	2
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	30	10	2	1	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	10	13	7	10	3
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	23	15	2	1	1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	25	14	3	1	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30	9	3	0	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	10	12	14	4	3
8	Bu okulda öğretmen olarak görev almaktan mutluluk duyuyorum.	27	13	1	0	2
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	28	11	1	0	3
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	30	10	0	1	2
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	27	9	4	2	1
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	25	10	6	2	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	30	10	3	0	0

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	64	50	12	6	7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	66	55	9	6	7
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	62	45	15	9	10
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	41	43	30	18	10
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	48	60	12	4	10
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	46	37	19	11	22
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	47	51	15	18	9
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	68	34	7	16	9
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	79	44	5	9	6
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	40	45	20	22	12
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	46	36	26	17	14
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	39	41	22	26	11
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	41	43	16	20	15

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin evleri ile okul arası yürüme mesafesi ile ulaşım sağlaması. Eğitimin önemli bir değer olduğunun farkında olmaları
Çalışanlar	Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda kolayca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi Liderlik davranışlarını sergileyen yönetici ve çalışanların bulunması. Öğretmen ve idare arasındaki bağın güçlü olması Destek eğitim odasında öğretmenlerin görev almada istekli olması, Öğretmenlerimizin alanlarında uzman olmaları; dinamik ve yeniliğe açık olmaları, Görev ve sorumluluklarını bilen öğretmenlerin ağırlıkta olması
Veliler	Veli iletişiminin güçlü olması Velilerin çocuklarının eğitimlerini önemsemeleri. Okul/öğretmen ile görüşme isteklerinin olması, Veli eğitim düzeylerinin yüksek olması. Veli yaş ortalamasını düşük olması,
Bina ve Yerleşke	Binanın depreme dayanıklı olması. Bina içinin dersliklerin temiz ve düzenli olması. Öğrencilerin kolay ulaşabileceği bir mesafede olması. Okul çevresinin yeşil alan olması. Okul yakın çevresinde trafik akışının olmaması. Çok amaçlı salonun bulunması, Isınma probleminin olmaması, Temiz ve nezih bir kantinin olması,

Donanım	<p>Bilişim sınıfının olması, etkin kullanılması. Dersliklerde etkileşimli tahtaların olması. Öğretmenler odasında, idare odalarında, memur odasında fotokopi makinalarının kullanılabilir olması. EBA'nın öğretmen ve öğrenciler tarafından etkin kullanılması. İnternet bağlantısının olması. Otomatik zil sisteminin olması. Etkin bir kütüphane ve kütüphane programının olması,</p>
Bütçe	<p>Okul Aile Birliğinin kurulması ve aktif çalışması, İlçe Milli eğitim Müdürlüğünün kırtasiye ve temizlik malzemeleri desteği, Hayırseverlerin desteği,</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Yöneticilerin problem çözme becerilerinin olması, Uyum içinde çalışıyor olması, Görev dağılımının eksiksiz yapılması, Yönetim tecrübeleri ve deneyimlerinin olması,</p>
İletişim Süreçleri	<p>Yöneticilerin ve öğretmenlerin iletişime açık, anlayışlı, içten, samimi ve kendilerini sürekli geliştirme hedefleri içerisinde olması, vb</p>

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<p>Henüz 5.Sınıf öğrencisi olmasına rağmen okuma güçlüğü çeken öğrencilerin olması, Dezavantajlı öğrencilerin (parçalanmış aile çocukları...)</p> <p>Suriyeli öğrencilerin olması,</p> <p>Gelir düzeyi çok yüksek ve gelir düzeyi çok düşük seviyede olan öğrencilerin olması,</p> <p>Velilerin bir kısmının öğrenci üzerinde baskı oluşturması,</p> <p>Devamsızlık yapma isteği olan öğrencilerin bulunması,</p> <p>Çok az da olsa öğrencilerin aile bütçesine katkı sağlamak için çalıştırılması,</p> <p>Beslenme alışkanlıklarının düzensiz olması,</p> <p>Ders çalışma alışkanlıklarının olmaması,</p>
Çalışanlar	<p>Çalışanların Hizmet içi eğitimlere karşı isteksiz olması,</p> <p>Sınıf mevcutlarının fazla olması nedeni ile stresin olması,</p> <p>Bayan öğretmen sayısının fazla olması nedeni ile hastalık/doğum/ücretsiz izin alan personelin fazla olması,</p>
Veliler	<p>5. sınıf velilerinin ilkökul eğitiminden sonra uyum sorunlarının olması,</p> <p>Boşanmış ailelerin çok olması,</p> <p>Gelir düzeylerinin çok düşük olması,</p> <p>Velilerin işlerinden dolayı öğretmen veli katılımının olmaması,</p> <p>Hapiste olan anne/baba velinin olması,</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Sık karşılaşılan arızalar (elektrik, su, kalorifer sistemi)</p> <p>Yangın merdiveninin olmaması.</p> <p>Islak zeminlerin deforme olması,</p> <p>Dersliklerin temizlenmesi için su giderlerinin olmaması,</p>
Donanım	<p>Etkileşimli tahtalarda zaman zaman aksamaların olması,</p> <p>Fotokopi makinalarının, tonerin yetersiz olması,</p>
Bütçe	<p>Bütçenin sadece birlik hesabına gönüllü veli katkısı nedeni ile yetersiz olması,</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Mevzuatın zaman zaman karar almada olumsuz etkisinin olması,</p>
İletişim Süreçleri	<p>Suriyeli öğrenciler ile iletişimin güç olması,</p> <p>Velilerin değişen telefon numaralarının zamanında öğretmen ve veli ile paylaşılamaması,</p> <p>Argo kelimelerin konuşmalarında kullanılması vb.</p>

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması • Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması • Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma • 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi • Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması • Okulumuzun bölgemizde aranan bir okul olması, • Velilerin idare ve öğretmenlerden memnun olması, • Okulumuzun 8. Sınıf mezun öğrencilerin gidebileceği okul çeşitliliğinin yeterli olması, • Kitap okumaya yönelik çalışmaların olması, Çevreye duyarlı bireylerin yetiştirilmesi için gayret sarf edilmesi,
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Aktif halde bulunan 3 Organize Sanayisinin bulunması • Bölgenin ticaret merkezi olması • Enerji sektöründe aktif rol almaya başlaması • Turizme kaynaklık edecek tarihi ve doğal mirasa sahip olması • İlimizdeki hayırseverlerin eğitime desteği • Organize tarım işletmelerinin oluşumunun yetersiz olması • Hizmet sektöründeki eksiklikler • AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması • Okulumuzun kendini idare edebilecek okul aile birliği bağışlarının olması, • Okul çevresinde hayırseverlerin olması, • Veli profilinin çeşitli olması okulun fiziksel ihtiyaçlarında etkin görev alma istekleri, • İlçe Milli eğitim Müdürlüğünün kırtasiye/temizlik malzemesi ile destek olması, • Öğretmenlerimizin maddi durumu iyi olmayan öğrencilerimizin

	<p>ihtiyaçlarını karşılaması,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okul giderlerinin (Elektrik, su, doğalgaz, iletişim..) İlçe MEM tarafından ödenmesi.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerimizin aynı sosyal yapıya sahip ilkokullardan olması, • Okula yeni kayıt olan öğrencinin kolay uyum sağlaması için gerekli tedbirlerin alınması,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Fatih Projesinin yaygınlaştırılması • Eğitimde teknolojik alt yapı ve E- Okul uygulamaları • Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi • Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler • Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları • Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması • Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması • Teknolojik alt yapısının hızla eksikleri gidererek ihtiyaçların karşılanması, • SMS sisteminin aktif kullanılması, gerekli duyuruların yapılmasında iletişim
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuat ve yasalarda boşlukların olmaması. • Mevzuatın sık değişmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Çevre duyarlılığına sahip bireylerin yetişmesinde öğretmenlerin katkısı olmaması, EKO OKUL projesine katılarak öğrencilerimizin ve velilerimizin çevreye duyarlı bireyler olmasını sağlamak.

Tehditler

Politik	<p>Öğrenci ve velilerimizin genellikle sosyal, kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması nedeniyle yapılacak olan sosyal ve kültürel etkinliklere duyarsız ve ilgisiz kalması.</p> <p>2. Düşük ilgi, alaka ve katılıma sahip veli profili.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar • Bürokrasinin azaltılmaması
---------	--

Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı • Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi • İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması • Kamulaştırmaların zamanda yapılması • Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi • İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı • Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi • Çalışanların ödüllendirilmesi • Hizmet içi eğitim kalitesi • Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği • Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması • Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu • Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Donatım eksiklerinin giderilmesi • Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği) • Fiziki mekân sıkıntıları ve kalabalık sınıflarının problemlerinin çözülmesi • Mevzuatın sık değişmesi • Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması • Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerinde olumsuz etkisi • Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi • İstatistik ve bilgi temini • Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu • Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması • Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi • Mobil uygulamaların geliştirilmesi, yaygınlaştırılması • Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü • Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar • İş süreçlerinin çıkarılamaması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi • Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi • Siyasi ve sendikal yapının eğitime aşırı ve olumsuz müdahalesi • İş güvenliği ve sivil savunma
Ekolojik	

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı: Okul kayıt bölgemizde okula devamı sağlanamayan Türk öğrenci bulunmamaktadır. 17 Suriyeli öğrenci ise devam sorunu bulunmakta bu öğrencilerin adres kayıtları güncel olmadığı için devamları sağlanamamıştır.	Akademik Başarı Geçen yıllarda TEOG başarı sıralamasında okulumuz ilçemizde 20. sırada yer almakta idi.2018 yılı TEOG sınavının kalkması ile mezun 5 öğrencimiz nitelikli okullara, diğer öğrencilerimiz ise kayıt bölgemizdeki okullara kayıt yaptırmıştır.	Okulumuzda kurum içi iletişimin farklı yöntemleri etkin olarak kullanılmakta, kurum kültürü oluşmuş, donanım ve fiziksel yapı olarak herhangi bir eksiklik bulunmamaktadır.
Okula Devam/ Devamsızlık Öğrenci devamsızlığı anlık takip edilmektedir. Devamsız öğrenci ilgili müdür yardımcıları tarafından anında SMS ile velisine bilgi verilmektedir. Yasal mevzuat ve devamsızlık sonucu oluşabilecek muhtemel sonuçlar velilere gerek idare tarafından gerekse okul rehberlik servisi tarafından bilgilendirilmekte, devamın sağlanması %100 olarak planlanmaktadır.	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim Okulumuz her bir öğrencisinin en az bir sosyal faaliyete katılmasını hedeflemiş olup öğrencilerimiz öğretmenleri ile birlikte okul içi dışı birçok faaliyete katılmaktadırlar. Bilim müzeleri, lise, üniversite ziyaretleri, TÜBİTAK sergileri, spor müsabakaları, tiyatro, sinema izlemeleri, drama, şiir, tiyatro gösterileri yapılmaktadır.	Kurumsal Yönetim Okulumuzda bünyesinde bulunan İHO ile birlikte bir müdür ve 3 müdür yardımcısı uyumlu bir şekilde çalışmaktadırlar. İdareciler arasında görev dağılımı yapılmış olup görev tanımları bellidir.

<p>Okula Uyum, Oryantasyon</p> <p>Okulumuza yeni kayıt olan öğrencilerimiz rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenlerimizce uyum ve oryantasyon çalışmaları yapılarak öğrencilerimizin mutlu olmasını sağlamaktır.</p>	<p>Sınıf Tekrarı</p> <p>Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı akademik başarısızlıktan dolayı olmayıp devamsızlıktan dolayıdır. Bu gösterge de devam takibin izlenmesi yolu ile azaltılacaktır.</p>	<p>Bina ve Yerleşke</p> <p>Bina ve yerleşke eğitim öğretim faaliyetlerine uygun olarak planlanmıştır. Okulun fiziki yapısı eğitim verimli bir eğitime destek sağlamaktadır. Çok amaçlı salonlar ise Beden Eğitimi derslerinde etkin bir şekilde kullanılmaktadır.</p>
<p>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</p> <p>Okulumuz Rehberlik servisi Rehberlik faaliyetlerini başarılı bir şekilde planlamış olup RAM tarafından tanısı yapılan öğrenci ve velilerimize rehberlik yapılmakta ayrıca okulumuzda bulunan 2 adet Destek eğitim odasında Kaynaştırma eğitimi ile tanılması yapılan bütün öğrencilerimize ana derslerden birebir eğitim verilmektedir.</p>	<p>İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme</p> <p>Öğrencilerimizi bir üst öğrenim olan ortaöğretime yönlendirmede öğrencinin ilgi ve istekleri göz önüne alınarak yönlendirilmekte meslek liselerinin tanıtımı yapılmaktadır.</p>	<p>Donanım</p> <p>Okulumuz bütün sınıfları akıllı tahtalarla donatılmış olup ders işlenişinde öğretmenlerimiz tarafından aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca Fatih projesi kapsamında internet seviş ağılayıcı bulunmakta, idari odalarda ve öğretmenler odasında yeteri kadar fotokopi makinası, yazıcı bulunmaktadır.</p>
<p>Yabancı Öğrenciler</p> <p>Okulumuzda Göç İdaresi tarafından geçici kimlik belgesi verilmiş 150 ye yakın Suriye uyruklu öğrenci mevcut olup bunların ülkemize adaptasyonu için kurslar düzenlenmekte Türkçe Öğreticisi tarafında Türkçe konusunda desteklenmektedirler.</p>	<p>Öğretim Yöntemleri</p> <p>Öğretmenlerimiz ders işleme yöntem ve tekniklerinde farklı yöntemler kullanarak öğrencilerin algılarına hitap etmekte, kazanımların bütün öğrenciler tarafından alınmasını sağlamak için farklı yöntemler kullanmaktadırlar.</p>	<p>Temizlik, Hijyen</p> <p>Okulumuzun bütün bölümleri günlük temizliği yapılmakta lavabolarda mutlaka sıvı el sabunu bulundurulmakta kış mevsiminde öğrencilerimizin kişisel temizliğini yapabilmeleri için sıcak su sağlanmaktadır. Bütün öğrencilerimiz hijyen eğitim alarak ders başı yapmışlardır. Kişisel temizliğe önem verilmektedir.</p>
<p>Hayat Boyu Öğrenme</p> <p>Hayat boyu öğrenme bölümü ile aktif olarak çalışmakta okulumuzun bölümleri kurslar için hazırlanmakta yetişkinlere, öğrencilerimize</p>	<p>Ders Araç Gereçleri</p> <p>Bakanlığımız ders kitaplarını ücretsiz olarak öğrencilerimize vermekte olup, ders işlenirken öğretmenlerimiz ders</p>	<p>İş Güvenliği, Okul Güvenliği</p> <p>İş Güvenliği uzmanı düzenli olarak okulumuzu ziyaret etmekte, görülen eksiklikler imkânlar doğrultusunda giderilmekte eğer yerel imkânlar</p>

yönelik Halk Eğitim Merkezi ile birlikte kurslar açılmaktadır.	materyalleri hazırlamakta, panolar etkin bir şekilde kullanılmakta, ders materyallerinin hazırlanmasında öğrencilerimizde etkin bir şekilde katılarak öğrenmeleri sağlanmaktadır.	ile giderilememekte ise ilçe MEM e yazılmaktadır. Bütün panolar duvarlara sabitlenmiş olup. Pencereleer çocuk kilidi ile muhafaza altına alınmıştır.
		Taşıma ve Servis İlgili yönetmeliğe göre servis komisyonu kurulmuş olup servis oluru ilçe kaymakamlığında alındı ve zaman zaman denetimleri yapılmaktadır.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde sabahçı ve öğleci olmak üzere iki şubemiz bulunmakta olup bölgemizde olan öğrencilerimizin kaydı yapılarak devam takibi yapılmaktadır. Hedefimiz bölgemizdeki bütün öğrencilerin okul öncesi eğitime katılmasını sağlamaktır.
2	Okulumuzda İpeksi Dokunuşlar projesi kapsamında Halk eğitim merkezimizle yürütülen spor faaliyetleri, yetişkinlere yönelik farklı kurslar yapılmaktadır.
3	Okulumuz 6 farklı bölgeden öğrenci kabul etmekte, kayıt bölgemizde olan öğrencilerin devamını sağlama çalışmaları yapılmakta, devamı sağlamayan öğrenci velilerine prosedürde neler yapılması gerekiyor ise yapılmaktadır.
4	8. sınıfa devam eden bütün öğrencilerimizin bir üst öğrenime kaydının yapılması sağlanmakta, örgün eğitime kaydolmayan öğrencilerimizin açık liseye kayıtları yaptırılmaktadır.
5	Okulumuz öğrencisi olup maddi yoksunluklar içerisinde bulunan öğrencilerimizi tespit edip, öğrencilerimizin ihtiyaçlarını (giyim, kırtasiye, yemek...) gidermekteyiz. Bu çalışmadaki amacımız maddi yoksunluklardan dolayı öğrencinin okula devam etmemesini engellemek.
6	Devamsızlığı tespit edilen öğrencilerimize mutlaka veli ziyareti yapılmakta ve öğrencinin devamı sağlanmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci başarıları ilgili branş öğretmenlerimizce ölçme değerlendirme yöntem ve tekniklerini kullanarak takip edilmekte zaman zaman okul geneli ilçe sınav uygulamaları yapılmakta, kazanımlarda sağlanamayan kazanımları gerek ders içinde gerekse DYK kurslarında eksikliklerin giderilmesi sağlanmaktadır.
2	Öğrencilerimizin derslere hazır oluşluk içinde gelmeleri için ders öncesi etkinlikler yapılmakta zaman zaman geriye dönük konu tekrarları yapılmaktadır.
3	Sağlık; Öğrencilerimize beslenme alışkanlıkları kazandırmak için seminerler düzenlenmekte, hijyen eğitimi verilmekte okulun fiziki alanları günlük temizliği yapılmakta, sağlık problemi olduğu düşünülen öğrencilerimizin velileri aracılığı ile aile hekimine yönlendirilmektedir.
4	Erken çocukluk eğitimi Okul öncesi eğitime önem vermekte, kayıt bölgemizde bulunan öğrencilerimizin kayıt olmasını sağlamaktayız.
5	KAZANIMLAR
6	<p>1.1.1. ÖĞRETMEN Öğretmen kadromuz bütün branşlarda tam olup, her biri kendi branşında olan gelişmeleri takip eden, kendini yenileyen, derslerde farklı yöntem ve teknikleri kullanan öğretmenlerimizdir.</p> <p>1.1.2. HAYATA VE İSTİHDAMA HAZIRLAMA Okulumuzda zaman zaman farklı meslek alanlarında bireyler davet edilerek öğrencilerimize kariyer günleri düzenlenmekte, 8. Sınıf öğrencilerimize meslek seçiminde rehberlik edilmekte, mezun öğrencilerimiz izlenmekte, bütün mezunlarımızın bir üst öğrenime kayıt yaptırması sağlanmaktadır.</p> <p>1.1. YABANCI DİL VE HAREKETLİLİK Yabancı dil eğitimine önem verilmekte, yabancı dil müfredatına uygun 5. Sınıflar arasında dil sınıfı uygulaması yapılmakta.</p>
7	ÖĞRETİM PROGRAMLARI VE MATERYALLERİ Bakanlığımızın belirlediği öğretim programları çerçevesinde öğretmenlerimiz ders planlarını hazırlamakta, öğrencilerimizle birlikte farklı ders materyalleri hazırlanmakta ve derslerde uygulanmaktadır.
8	EĞİTİM - ÖĞRETİM ORTAMI VE ÇEVRESİ Eğitim öğretim ortamı derslerin etkili ve verimli şekilde işlenmesi için uygun olmakta, eğitim öğretimde çevre şartları imkânları etkin olarak kullanılmaktadır.

9	EĞİTİM VE ÖĞRETİM İLE İSTİHDAM İLİŞKİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
10	1.1.1. <i>YABANCI DİL YETERLİLİĞİ VE HAREKETLİLİK</i> Yabancı dil eğitimine derslerin yanı sıra kurslarımıza da ekleyerek önem verilmektedir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	<p>1.1.2. <i>İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI</i></p> <p>Okulumuz norm kadro çizelgesi istenilen dönemlerde güncellenmekte, norm konusunda ciddi bir eksiklik olmadığı görülmekte, öğretmenlerimizin tamamı kadrolu öğretmen olarak görev almaktadır. Olabilecek aksaklıklar da gerekli tedbirler alınmakta uzun vadede öğretmen ihtiyacı olduğunda bir üst makamlara sunulmaktadır</p> <p>1.2. YÖNETİM VE ORGANİZASYON</p> <p>Okulumuz bünyesinde bulunan İmam hatip ortaokulu ile birlikte 3 müdür yardımcısı bulunmaktadır. Müdür yardımcılarının görev tanımları yapılmış olup düzenli bir iş akışı sağlanmaktadır. Müdür yardımcılarının okul müdürü ve öğretmenler arasında bir köprü olması, oluşabilecek problemleri anında çözmeleri güçlü yönlerimizdendir.</p> <p>1.2.1.</p> <p>1.2.2. <i>BÜROKRASİNİN AZALTILMASI</i></p> <p>DYS sistemi ile bürokratik yapı en aza indirilmiş olup alınacak kararlarda ilgili mevzuatlar ışığında yapılmaktadır.</p> <p>1.2.3. <i>AB YE UYUM VE ULUSLARARASI ANLAŞMA</i></p> <p>AB ye uyum maddelerine göre kurum olarak üzerime düşen görevler yapılmaktadır.</p> <p>1.2.4. <i>SOSYAL TARAFLARIN KATILIMI VE YÖNETİŞİM</i></p> <p>1.2.4.1. ÇOĞULCULUK</p> <p>Demokraside çoğulculuk ilkesine göre alınan kararlarda öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin, velilerimizin katılımı sağlanmakta ve düşüncelerine değer verilmektedir.</p> <p>1.2.4.2. KATILIMCILIK</p> <p>Okulumuzda gerçekleştirilen faaliyetlerde katılımçılık esasına göre hareket edilmektedir.</p> <p>1.2.4.3. ŞEFFAFLIK VE HESAP VEREBİLİRLİK</p> <p>1.2.5. <i>KURUMSAL REHBERLİK VE DENETİM</i></p> <p>Rehberlik servisimiz öğrencilerimize, velilerimize etkin olarak rehberlik etmekte, okul müdürünün denetim görevi başlığı altında öğretmenlerimiz derslerinde okul</p>
---	--

	müdürü tarafından denetlenmektedir.
2	İŞ ANALİZLERİ VE İŞ TANIMLARI
3	KARİYER YÖNETİMİ Kariyer planlamaları yapılmakta, farklı meslekler tanıtılmakta, kariyer planlamaları yapılmaktadır.
4	ELEKTRONİK VERİ TOPLAMA VE ANALİZ Farklı konu başlıklarında öğrencilerimize anket çalışması yapılmakta sonuçları değerlendirilmektedir.
5	FİZİKİ VE MALİ ALT YAPI Fiziki alt yapı eksiklikleri giderilmekte, yerel imkânlar ile gideremediğimiz problemlerde ilçe Milli Eğitim Müdürlüğünden destek alınmaktadır.
6	EĞİTİM TESİSLERİ VE ALT YAPI DONATIM
7	BÜROKRASİNİN AZALTILMASI

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Gelecek yıllara şekil verecek, üretken, çalışkan, düşünen ve düşündüklerini uygulayabilen, planlı, programlı, disiplinli, sistemli, hoşgörülü ve özverili, bütün insanlığı sevgi ile kucaklayabilecek, bir dünya insanı yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Bilime ve teknolojiye dayanan, Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda yeniliklere açık, kendini geliştiren, modern eğitim araç-gereçlerinden ve yöntemlerinden en üst seviyede yararlanabilen; aktif, çağdaş, demokratik öğrenciler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2. Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3. Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4. Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5. Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6. Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7. Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8. Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9. Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10. Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11. Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12. Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13. Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
14. Katılımcı, demokratik, sürekli gelişim ve değişimden yana olan yönetim anlayışımız.
15. Sevgiye dayalı disiplin anlayışı hâkimdir.
16. “Öğrenmeyen öğrenci yoktur.” Anlayışıyla hareket edilir.
17. Bilimin ışığında aklın yolunda; yaparak, yaşayarak öğrenmeyi ön planda tutarız.
18. Eğitim ve öğretim alanındaki yenilikleri ve teknolojik gelişmeleri takip eder ve uygularız.
19. Çalışanlarımız arasında karşılıklı güven duygusu esastır.
20. “Ben” yerine “Biz” felsefesine inanırız.
21. Doğru ve etkili bir iletişimin eğitimde başarıyı artıracığına inanırız
22. Sürekli gelişim felsefesiyle iç ve dış müşteri memnuniyetinin artırılmasına çalışılır

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

STRATEJİK AMAÇ 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

STRATEJİK HEDEF 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	97	98	99	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	1	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	10	8	6	4	2	0

PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	20	40	45	50	55	60

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili sınıflardan sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlgili sınıflardan sorumlu Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Destek eğitim odasından faydalanan öğrencilerin takibi	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Öğrencilerin okula devamlarını artırmak için öğretmenler ve okul rehberlik servisi tarafından devamsızlığı önleme faaliyetleri kapsamında veli-okul-öğrencilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Aile Ziyaretleri ziyaret edilen veli sayısı arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.8	Engelli öğrencilerle çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.9	Öğrencilerin okula devamlarını artırmak için öğretmenler ve okul rehberlik servisi tarafından devamsızlığı önleme faaliyetleri kapsamında veli-okul-öğrencilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.		
1.1.10	Devamsızlık takibine ilişkin durum raporları hazırlanacaktır.	Müdür/Müdür Yardımcısı	Ocak ve Haziran ayları içerisinde
	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı/Rehberlik Servisi	Şubat ve Nisan Ayları İçerisinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 1:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

STRATEJİK HEDEF 1.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuz kayıt bölgesinde bulunan öğrencilerin devam oranı	97	98	99	100	100	100
PG.1.1.b	Öğrencilerin en az bir okul içi etkinliğe katılımı oranı	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	8. sınıfların bir üst öğrenime kayıtlı olması oranı	98	99	100	100	100	100
PG.1.1.d	Her kaynaştırma eğitimi olan öğrencilerin destek eğitim odasında ders alma oranı	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.e	Öğrencilere ders başarıları, kaygıları, ders çalışma yöntemleri hakkında destek alan öğrenci oranı	90	95	96	97	99	100
PG.1.1.f	Yıl içinde başarısında artış gözlemlenen öğrenci sayısı	120	120	130	140	150	160
PG.1.1.f	Ders başına hazırlanan ortalama materyal sayısı	120	120	130	140	150	160
PG.1.1.f	Yıl içinde okula verilen eğitim-öğretim malzemesi sayısı	120	120	130	140	150	160

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin en az bir okul içi etkinliğe katılımı	Sınıf Rehber Öğretmeni	Yıl boyu
1.1.2	8. sınıfların bir üst öğrenime kayıtlı olması	Rehberlik Servisi	21 Haziran/1 Eylül
1.1.3	Her kaynaştırma eğitimi olan öğrencilerin destek eğitim odasında ders alma	Rehberlik Servisi	Yıl boyu
1.1.4	Öğrencilere ders başarıları, kaygıları, ders çalışma yöntemleri hakkında destek alan öğrenci	Rehberlik Servisi	Yıl boyu

STRATEJİK AMAÇ 2: Öğrencilerin başarı seviyesini yükseltilecek ve okulun araç- gereç eksikliği giderilecektir.

STRATEJİK HEDEF 2.1. Öğrencilerin hazır bulunuşluk seviyelerini yükseltmek ve bağımsız iş yapabilen öğrenciler yetiştirmek.

STRATEJİK HEDEF 2.2. Eksik eğitim malzemeleri konusunda destek bulmak ve ders konularını somutlaştırıcı materyal hazırlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
PG.2.1.a	Yıl içinde başarısında artış gözlemlenen öğrenci sayısı %	90	92	95	95	95	100	Aylık	Aylık
PG.2.2.a	Ders başına hazırlanan ortalama materyal sayısı	90	95	95	95	100	100	Aylık	Aylık
PG.2.2.b	Yıl içinde okula verilen eğitim-öğretim malzemesi sayısı	80	85	90	90	95	100	Aylık	Aylık

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Başarı sağlayan öğrencilerini ödüllendirilmesi	Müdür/ Md. Yardımcısı	Ocak ve Mayıs Sonu
2.2.1	Eğitim-öğretime araç-gereç temini	Tolga EKEBAŞ-Rana SUNGUN	Eylül-Ekim-Nisan Ayları içerisinde
2.2.2	Ders konularını somutlaştırıcı materyal zenginliği	Matematik zümresi	Şubat-Mart-Eylül-Kasım Ayları İçerisinde

STRATEJİK AMAÇ 3: Okul - veli ilişkisini geliştirerek velilerin okul ve öğrencilere katkısı arttırılacaktır.

STRATEJİK HEDEF 3.1. Velilerle sık sık toplantılar yapmak ve velilerin öğrencilere yararlı olabileceği yolları göstermek.

STRATEJİK HEDEF 3.2. Okulun ihtiyaçları konusunda velilerin ilgisini arttırmak.

STRATEJİK HEDEF 3.3. Ev ziyaretleri yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
PG.3.1.a	Yıl içinde yapılan toplantı sayısı	12	20	22	25	25	25	Haftalık	Haftalık
PG.3.1.b	Veli etkisiyle başarısı artan öğrenci sayısı	20	25	30	30	40	40	Haftalık	Haftalık
PG.3.2.a	Okulla iletişimi artan veli sayısı	120	200	220	250	300	300	Haftalık	Haftalık
PG.3.3.a	Yıl içinde yapılan veli ziyaretleri sayısı	24	48	60	80	90	100	Haftalık	Haftalık

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Veli bilgilendirme seminerleri/toplantıları	Rehberlik Servisi	Ocak-Mayıs - Ekim Ayları içerisinde
3.2.1	Veli eğitim çalışmaları	Rehberlik Servisi	Şubat-Haziran-Kasım Ayları içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Veli ziyaretleri çalışması	Rehberlik Servisi	Nisan-Haziran-Eylül-Aralık Ayları içerisinde

STRATEJİK AMAÇ 4: Okulumuzu sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirildiği bir toplum merkezi haline getirilecektir.

STRATEJİK HEDEF 4.1. Okulumuzda öğrencilerin sosyal gelişimini destekleyecek kültürel etkinlik sayısını artırmak.

STRATEJİK HEDEF 4.2. Okulumuzda düzenlenen sportif etkinlik sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.4.1.a	Düzenlenen faaliyet sayısı	30	40	40	50	50	100	Haftalık	Haftalık
PG.4.2.a	Düzenlenen sportif faaliyet sayısı	80	80	100	120	120	150	Haftalık	Haftalık

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Okulda çocuk şenliği düzenlemek	Beden Eğitimi Zümresi	Mayıs-Haziran Ayları İçerisinde
4.1.2	Yılsonu sergisi düzenlemek	Görsel Sanatlar Zümresi	Nisan-Mayıs Ayları İçerisinde
4.1.3	Okulda satranç turnuvası düzenlemek	Sertifikası olan öğretmenler	Mart ve Nisan Ayları içerisinde
4.2.1	Okulda futbol turnuvası düzenlemek	Beden Eğitim Zümresi	Nisan-Mayıs Ayları İçerisinde

STRATEJİK HEDEF 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(**Üst öğrenime hazır:** Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Son sınıf öğrencilerini bir üst öğrenime hazırlamaya yönelik yapılan toplantı sayısı	4	5	5	5	5	5
PG.1.1.b	Son sınıf öğrencilerine yönelik açılan yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	100	105	150	100	120	110
PG.1.1.c.	Mesleki tanıtım faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	250	260	300	300	310	300

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Son sınıf öğrencilerini bir üst öğrenime hazırlamaya yönelik toplantılar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
1.1.2	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik yetiştirme kurslar açılacaktır.	Okul Müdürü	Yıl boyunca
1.1.3	Mesleki tanıtım faaliyetleri kapsamında çeşitli meslek gruplarındaki kişilerin okula davet edilmesi sağlanacaktır.	8. Sınıf Rehber Öğretmenler-Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb. konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Ortak çalışma yapılan kurum sayısı	5	7	7	7	8	10
PG.3.2.b	Yetki devri yapılan hizmet sayısı	1	1	1	1	1	
PG.3.3.c.	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	35	30	28	25	25	25
PG.3.1.e.	Okulda bulunan akıllı tahta sayısı	24	24	24	24	24	24
PG.3.1.f.	Beyaz Bayrak sertifikası	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.g.	Okulda bulunan özel güvenlik sayısı	0	0	1	1	1	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Çeşitli kamu kuruluşları ile faaliyetler düzenlenmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı süresince
1.1.2	Çalışmaların daha verimli ve hızlı yapılması için yetki devirleri yapılacaktır.	Okul idaresi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eğitim-öğretim yılı süresince
1.1.3	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Okul idaresi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eylül- 2018
1.1.4	Teknolojik alanda okulun gelişmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eylül- 2018

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Okulun beyaz bayrak projesine başvurusu yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	Kasım-2019
1.1.6	Okulda daha güvenli bir ortamın sağlanması için güvenlik görevlisi çalıştırılacaktır.	Okul idaresi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eylül-2019
1.1.7	Öğrencilerin daha güvenli bir ortamda okula geliş gidişlerini sağlamak için denetimler yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	5000	5000	6000	6000	6000	28000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1000	2000	3000	4000	5000	15000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	12000	14000	16000	20000	72000
TOPLAM	16000	19000	20000	26000	31000	115000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Cevdet Sunay Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
 2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
 3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
 4. Gerekli tedbirlerin alınması,
- süreçleri oluşturmaktadır.

EKLER: